



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ที่ พช. ๗๙๑๐๒/๔๕

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

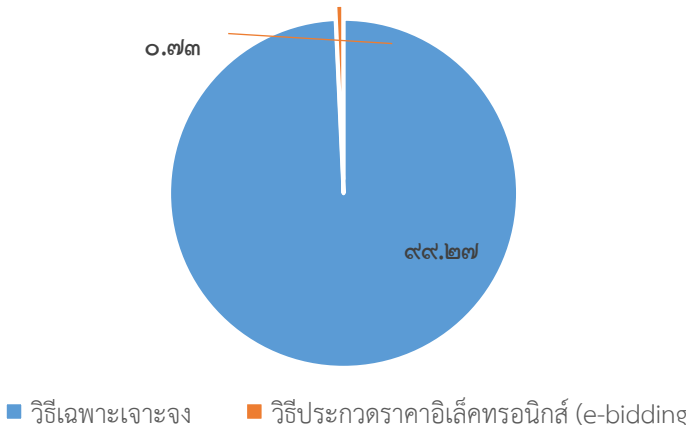
ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตาราง ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓๖	๙๙.๒๗
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๐.๗๓
รวม	๑๓๗	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๑๓๗ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๓

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

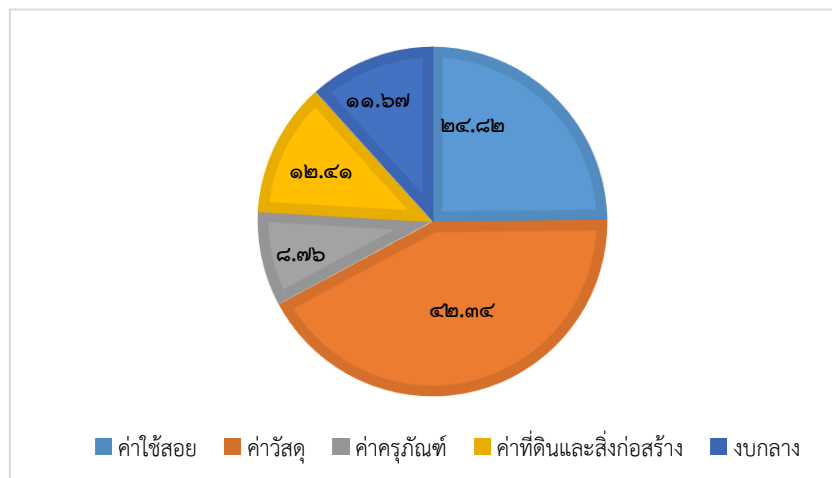


ตาราง ๒ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
งบกลาง	๑๖	๑๑.๖๗
ค่าวัสดุ	๕๘	๔๒.๓๔
ค่าใช้สอย	๓๔	๒๔.๘๒
ค่าครุภัณฑ์	๑๒	๘.๗๖
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๗	๑๒.๔๑
รวม	๑๓๗	๑๐๐

จากตาราง ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย รวมทั้งสิ้น เรื่อง พบว่าหมวดรายจ่ายสูงที่สุดคือ ค่าวัสดุ จำนวน ๕๘ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๔ ค่าใช้สอย จำนวน ๓๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๘๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๑ ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๖ และงบกลาง จำนวน ๑๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๗

กราฟแสดงจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๓ แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	
ตุลาคม	๑๑	-	๑๑
พฤศจิกายน	๒๔	-	๒๔
ธันวาคม	๑๗	-	๑๗
มกราคม	๑๗	-	๑๗
กุมภาพันธ์	๑๒	๑	๑๓
มีนาคม	๑๖	-	๑๖
เมษายน	๙	-	๙
พฤษภาคม	๗	-	๗
มิถุนายน	๙	-	๙
กรกฎาคม	๖	-	๖
สิงหาคม	๑	-	๑
กันยายน	๗	-	๗
รวม (เรื่อง)	๑๓๖	๑	๑๓๗

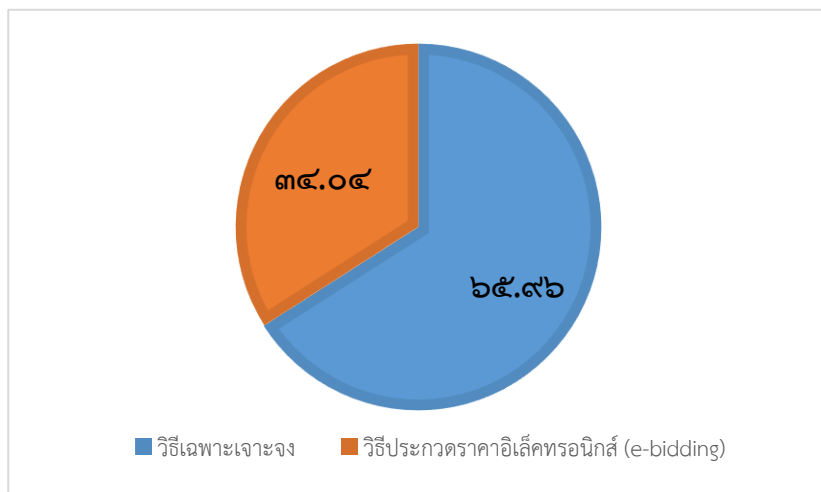
ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้(บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๐๐๔,๐๔๑.๕๘	๖๕.๙๖
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔,๑๓๐,๕๒๕.๐๐	๓๔.๐๔
รวม	๑๒,๑๓๔,๕๖๖.๕๘	๑๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๒,๑๘๙,๒๗๘.๕๔ บาท (สิบสองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าพันสองร้อยเจ็ดสิบแปดบาทห้าสิบบสี่สตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๘,๐๕๘,๗๕๓.๕๔ บาท (แปดล้านห้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบสามบาทห้าสิบบสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๑๑ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๔,๑๓๐,๕๒๕.๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสามหมื่นห้าร้อยยี่สิบบห้าบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๙

-๕-

กราฟแสดงจำนวนจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๕ แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	
ตุลาคม	๒๓๔,๔๗๐.๔๗		๒๓๔,๔๗๐.๔๗
พฤศจิกายน	๑,๕๒๘,๔๗๕.๒๐		๑,๕๒๘,๔๗๕.๒๐
ธันวาคม	๑,๕๑๗,๕๓๘.๒๒		๑,๕๑๗,๕๓๘.๒๒
มกราคม	๑,๖๒๐,๓๘๔.๑๙		๑,๖๒๐,๓๘๔.๑๙
กุมภาพันธ์	๖๘๔,๐๔๘.๘๖	๔,๑๓๐,๕๒๕.๐๐	๔,๘๑๔,๕๗๓.๘๖
มีนาคม	๑,๕๒๒,๖๒๕.๐๐		๑,๕๒๒,๖๒๕.๐๐
เมษายน	๒๙๔,๙๘๖.๐๐		๒๙๔,๙๘๖.๐๐
พฤษภาคม	๑๕๒,๘๔๖.๖๐		๑๕๒,๘๔๖.๖๐
มิถุนายน	๑๗๘,๑๒๓.๐๐		๑๗๘,๑๒๓.๐๐
กรกฎาคม	๒๑๗,๘๕๔.๐๐		๒๑๗,๘๕๔.๐๐
สิงหาคม	๓,๔๘๐.๐๐		๓,๔๘๐.๐๐
กันยายน	๔๙,๒๑๐.๐๐		๔๙,๒๑๐.๐๐
รวม (บาท)	๘,๐๐๔,๐๔๑.๕๘	๔,๑๓๐,๕๒๕.๐๐	๑๒,๑๓๔,๕๖๖.๕๘

ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความชำนาญในการดำเนินการ เนื่องจากมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนมาก จึงไม่สามารถทำความเข้าใจได้ชัดเจน
๒. การตั้งงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ เนื่องจากผู้ทำของบประมาณสืบทอดราคาจากผู้ประกอบการที่ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสืบทอดราคาจากอินเทอร์เน็ตทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงิน
๓. การใช้งานของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) มีการอัปเดตระบบเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นช่วงสิ้นปีงบประมาณทำให้เจ้าหน้าที่บางส่วนยังเกิดความไม่คล่องตัวในการปฏิบัติงาน ทำให้บันทึกข้อมูลได้ล่าช้า
๔. สัญญาณอินเทอร์เน็ตขัดข้องและหลุดบ่อย

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน สำหรับเจ้าหน้าที่พร้อมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรมโครงการต่างๆที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
๒. ในการตั้งงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง ควรพิจารณาราคาครุภัณฑ์จากราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ
๓. จัดระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสูงและใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่มีการประมวลผล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินงานต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาววรินทร์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา)

ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสายัน โคตทุทา)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมรักษาราชกาแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสายัน โคตทุทา)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

-๖-

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดทราบ
- ทราบ

(ลงชื่อ)



(พันจำเอน บุญเลิศ รักเพชร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองทุล

- ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายขวัญ วันทา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา