










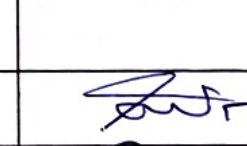
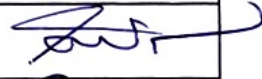
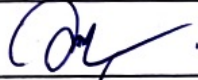




รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุม อบต.ชัยพุทรา ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาติ ทองจำรูญ	ประธานสภา อบต.ชัยพุทรา		มา...๑...คน
๒	นายทวี ไปสายบุตร	รองประธานสภา อบต.ชัยพุทรา		ลา.....คน
๓	นางสาวนันทา ปานกรณ์	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๑		ขาด....คน
๔	นายภิรุณ ประสมผง	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๒		
๕	นายแสวง น้อยธรรมราช	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๔		
๖	นายเปลี่ยน ศรีบริรินทร์	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๕		
๗	นางชวา คงเย็น	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๖		
๘	นางสำรอง แสนทน	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๗		
๙	นายน้อย ทองบ่อ	ส.อบต.ชัยพุทรา หมู่ที่ ๘		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายขวัญ วันทา	นายก อบต.ชัยพุทรา		
๒	นายสมคิด กิจประเสริฐ	รองนายก อบต.ชัยพุทรา		
๓	นายธเนศ นาคหอม	รองนายก อบต.ชัยพุทรา		
๔	นายระนอง แยมสันต์	เลขานุการนายก อบต.ชัยพุทรา		
๕	นายโอภาส นาน้ำเขียว	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	นายวันทอนันต์ คุ้มชา	ครู ๗/๖		
๗	นายฉวีรัตน์ ศรีงาม	นร. พช.จังหวัดน่าน		
๘	นายประสิทธิ์ ใจบุญ	๗๖.๑๐๖ ๗๖.๑๐๖/๑๗		
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา

- นายภิรุณ ประสมผง ในฐานะเลขานุการสภา อบต.ชัยพุทรา ได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาผู้มาประชุมได้ลงชื่อไว้ จำนวน ๙ คน จึงขอเชิญสมาชิกสภา เข้าห้องประชุมและขอเชิญ นายชิต ทองจำรูญ ประธานสภา อบต.ชัยพุทรา ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ประธานได้ตรวจดูสมาชิกสภา ได้เข้าประชุมครบองค์ประชุมแล้ว มาจำนวน ๙ คน จากจำนวนทั้งหมด ๙ คน

ประธาน

- ขอเชิญประธาน จุด เทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุมตามลำดับ  
- กล่าวเปิดประชุมสภา อบต.ชัยพุทรา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑. แจ้งว่า ในช่วง ๑๘๐ วันก่อนครบวาระของผู้บริหารท้องถิ่นหรือตำแหน่งที่หมดวาระ ผู้สมัครสามารถเริ่มหาเสียงได้ตั้งแต่ ๑๘๐ วันก่อนครบวาระ และสิ้นสุดการหาเสียงเวลา ๑๘:๐๐ น. ของวันก่อนวันเลือกตั้ง โดยมีข้อห้ามที่ผู้สมัครต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ได้แก่

- ๑) ห้ามให้หรือสัญญาว่าจะให้ ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์อื่นใดแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
- ๒) ห้ามจัดเลี้ยงหรือมอบความบันเทิง
- ๓) ห้ามใช้วิธีการข่มขู่หรือใช้กำลังบังคับ
- ๔) ห้ามใช้ข่าวสารหรือข้อมูลเท็จ
- ๕) ห้ามใช้ทรัพยากรของรัฐเพื่อประโยชน์ส่วนตนในการเลือกตั้ง

๒. ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ จะมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทราคนใหม่เข้ามารับตำแหน่ง ได้แก่ นางพรพรรณ บุญดี โดยมาจากอบต.โนนทองกลาง จ.นครราชสีมา  
-รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

เลขานุการสภา

การรับรองรายงานการประชุม

- เชิญเลขานุการสภา เสนอต่อที่ประชุม  
- อ่านรายละเอียดบันทึกรายงานประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ประธาน

- ขอให้สมาชิกสภา ตรวจรายงานการประชุม ว่ามีท่านใด จะแก้ไขถ้อยคำให้แจ้งที่ประชุมพิจารณารับรองต่อไป

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธาน

- ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่องพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐ , ๑๑

- ประธาน  
นายโอกาส นาน้ำเขียว
- ขอเชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงต่อที่ประชุม
  - จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่าสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ และบางรายการมีงบประมาณเหลือจ่ายหรือมีความจำเป็นน้อย ดังนี้

**รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๐**

๑. โอนลด (-) จำนวน ๑๑๕,๙๒๐ บาท
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๑๕,๙๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๕,๙๒๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๕,๙๒๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท
๒. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๑๑๕,๙๒๐ บาท
  - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวัน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๙๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔๑,๔๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๕,๙๒๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๕๗,๓๒๐ บาท
๓. โอนลด (-) จำนวน ๓๙,๑๐๐ บาท
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๔๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๙,๑๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๐๐,๙๐๐ บาท
๔. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๓๙,๑๐๐ บาท
  - แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวัน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๙๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๕๗,๓๒๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๙,๑๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๙๖,๔๒๐ บาท
๕. โอนลด (-) จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๙๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๙๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๙๐,๐๐๐ บาท
๖. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๔๓๙ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๙๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๑,๓๓๙ บาท
๗. โอนลด (-) จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๐๐๐ บาท
๘. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท
  - แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑,๓๓๙ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๕,๓๓๙ บาท

๙. โอนลด (-) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท
๑๐. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๖๗๕ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๑,๖๗๕ บาท
๑๑. โอนลด (-) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๒. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๓. โอนลด (-) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๔. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐ บาท

**รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑**

๑. โอนลด (-) จำนวน ๒๙,๒๘๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๙,๒๘๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๒,๗๒๐ บาท
๒. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๒๙,๒๘๐ บาท  
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวัน งบประมาณที่ตั้งไว้ ๙๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๙๖,๔๒๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๙,๒๘๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๒๕,๗๐๐ บาท
๓. โอนลด (-) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๗๒๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๗๒๐ บาท
๔. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. โอนลด (-) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๔๒,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๖๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒,๖๐๐ บาท

๖. โอนเพิ่ม (+) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท  
ที่ประชุม - รับทราบ

ประธาน นายโอภาส นาน้ำเขียว ๕.๒ เรื่องขออนุมัติจำหน่ายแท้งก์น้ำ หมู่ที่ ๔  
- ขอเชิญเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงต่อที่ประชุม  
- อาศัยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๔๐ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ เนื่องจากประชาชนหมู่ที่ ๔ แจ้งมาว่าแท้งก์น้ำชนิดซีเมนต์ที่อยู่ในหมู่บ้านจำนวน ๑ แท้งก์ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของอบต.ซับพุทรา ปัจจุบันมีสภาพชำรุดทรุดโทรมไม่สามารถใช้งานได้ จึงเห็นควรตามระเบียบ ข้อ ๒๑๕(๔) ควรมีการแปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

ประธาน มติที่ประชุม - ขอมติที่ประชุมสภาฯ จะเห็นชอบหรือไม่  
- เห็นชอบ ๘ เสียง  
- ไม่เห็นชอบ - เสียง  
- งดออกเสียง ๑ คน

ประธาน - ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญชี้แจงราชการ


ครูกศน. - การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย(กศน.)ของตำบลซับพุทรา จะเปิดรับสมัครนักเรียนในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ - ที่เพิ่มเติมหรือข้อเสนอแนะอื่นๆหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน - ปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๑๐ น.

(ลงชื่อ)   
(นายภิรุณ ประสมผง)  
เลขานุการสภาฯ อบต.ซับพุทรา

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)   
(นางสำรอง แสนทน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม / ส.อบต.ซับพุทรา หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)

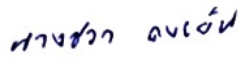


ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนันทา ปานกรณ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม / ส.อบต.ซับพุทร่า หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางชวา คงเย็น)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม / ส.อบต.ซับพุทร่า หมู่ที่ ๖

-สภา อบต.ซับพุทร่า ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ ในการประชุมสภา สมัย สามัญ.....  
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๘.....เรียบร้อยแล้ว ประธานสภา ฯ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น  
หลักฐาน

(ลงชื่อ)



(นายชิต ทองจำรูญ)

ประธานสภา อบต.ซับพุทร่า