

แบบรายงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



นายโอภาส นาน้ำเขียว
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้รายงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพฤกษ์
อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

กันยายน ๒๕๖๕

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนี้จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

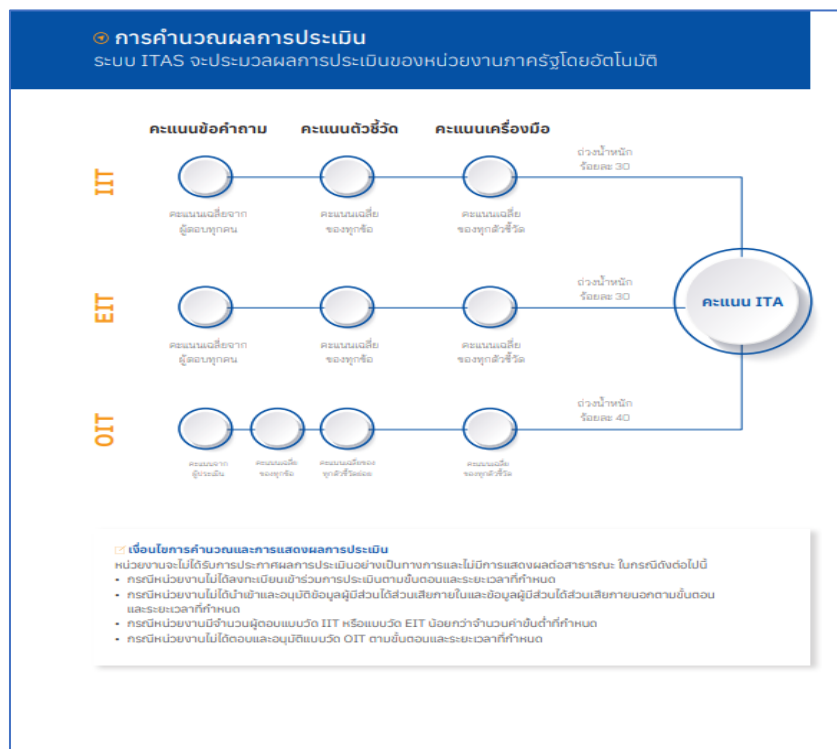
๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้



๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

📌 ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน
ผลการประเมินจะมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และจำแนกออกเป็น 7 ระดับ

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา : ๘๑.๔๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน B



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้อำนาจ	100.00
3	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
4	การใช้งบประมาณ	99.54
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	83.33
6	คุณภาพการดำเนินงาน	81.40
7	การป้องกันการทุจริต	75.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	74.69
9	การเปิดเผยข้อมูล	73.49
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	71.94

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จาก ผู้ประเมิน ผ่านระบบ ITA)

หน่วยงานของท่านมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับ B โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๑.๔๗ คะแนน ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ที่ระดับ A ขึ้นไป

กรณีการประเมินตามแบบวัด IIT (บุคลากรภายใน) หน่วยงาน ได้มีการดำเนินการตาม **ตัวชี้วัดที่ ๑** การปฏิบัติหน้าที่ **ที่ดีเยี่ยม** ควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม **ตัวชี้วัดที่ ๕** การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมิน มี **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง** พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน **ประเด็น** การทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งใน **ประเด็น** จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่แผนงานโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

กรณีการประเมินตามแบบวัด EIT (บุคคลภายนอก) หน่วยงาน ได้มีการดำเนินการตาม **ตัวชี้วัดที่ ๖** คุณภาพการดำเนินงาน **ดี** ควรมีการพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น ซึ่งผู้ตรวจประเมินมี **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง** พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน **ประเด็น** เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน และ **ประเด็น** หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ประเด็น การปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยมุ่งเน้นในด้านการเปิดเผยหรือการให้ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการ

กรณีการประเมินตามแบบวัด OIT (การเปิดเผยข้อมูล) หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๑. **ข้อ ๐๔** แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานนั้น ควรมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย ยุทธศาสตร์หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นแผนที่ระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงไม่ได้คะแนน

๒. **ข้อ ๐๑๑** รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ของแผนดำเนินงาน ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า ไม่พบข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จึงไม่ได้คะแนน

๓. **ข้อ ๐๑๒** รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของแผนดำเนินการ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า การรายงานไม่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - การแสดงข้อมูลมีความสับสน ปะปนกัน ในหลายปีงบประมาณ จึงไม่ได้คะแนน

๔. **ข้อ ๐๑๔** แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า ไม่พบข้อมูล จึงไม่ได้คะแนน

๕. ข้อ ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากไม่มีข้อมูลรายการใช้จ่ายตามข้อ ๐๑๘ จึงไม่สามารถให้คะแนนในข้อ ๐๑๙ ได้ จึงไม่ได้คะแนน

๖. ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากการเผยแพร่ ประกาศให้ประชาชนได้ตรวจสอบเป็นการทั่วไป ควรทำให้อ่านออกชัดเจนขึ้น และไม่มีการระบุหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค” และหัวข้อ “ข้อเสนอแนะ” จึงไม่ครบทั้ง ๒ เนื้อหา ทั้งนี้ ควรแสดง ว่ามี/ไม่มี จึงไม่ได้คะแนน

๗. ข้อ ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เนื่องจากการเผยแพร่ ประกาศให้ประชาชนได้ตรวจสอบเป็นการทั่วไป ควรทำให้อ่านออกชัดเจนขึ้น จึงไม่ได้คะแนน

๘. ข้อ ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มลิงค์ หรืออธิบายเพิ่มเติมว่าลิงค์นี้อยู่บริเวณไหนบนเว็บไซต์หน่วยงาน ไม่มีการระบุหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค” และหัวข้อ “ข้อเสนอแนะ” และระบุ ว่ามี/ไม่มี จึงไม่ได้คะแนน

๙. ข้อ ๐๒๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า ไม่พบการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๔ จึงไม่ได้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๑. ข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า หน่วยงานยังไม่มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตประพตมิชอบ จึงไม่ได้คะแนน

๒. ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า หน่วยงานยังไม่มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตประพตมิชอบ จาก ๐๓๖ จึงไม่ได้คะแนน

๓. ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า ไม่พบการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จึงไม่ได้คะแนน

๔. ข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี เดือน ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะว่า หน่วยงานไม่รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ จึงไม่ได้คะแนน

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๑.๔๗ คะแนน) ซึ่ง ลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๔.๔๕ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘ (๒.๙๘ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๘๔.๔๕ - ๘๑.๔๗ = ๒.๙๘

๒.๙๘ ÷ ๘๔.๔๕ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ = ๐.๒๘

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๑๒	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๔.๘๙	๙๙.๕๔	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๑๓	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๕๔	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	๘๓.๓๓	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๐๓	๘๑.๔๐	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๒.๒๔	๗๑.๙๔	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๒.๘๔	๗๔.๖๙	ลดลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๔๒	๗๓.๔๙	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๕๖.๒๕	๗๕	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๘๔.๔๕	๘๑.๔๗	ลดลง
	ระดับการประเมิน	B	B	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๙.๑๒/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๑๐๐)

๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๙.๑๓/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๑๐๐)

๓.๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๘.๕๔/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๑๐๐)

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๔.๘๙/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๙.๕๔)

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๕๖.๒๕/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๕)

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

๖.๑ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๑๐๐/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๓.๓๓)

๖.๒ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๗.๐๓/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๑.๔๐)

๖.๓ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๒.๒๔/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๑.๙๔)

๖.๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๘๒.๘๔/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๔.๖๙)

๖.๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนน ๙๒.๔๒/ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๓.๔๙)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คณะที่ปรึกษาฯ ของอบต. ซับพุทรา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนนและข้อเสนอแนะของผู้ประเมินผ่านระบบ ITAS ในแต่ละตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ %) มาแสดงให้เห็นถึงจุดที่เป็นข้อบกพร่อง และประเด็นที่ควรพัฒนา ดังนี้ (ตาราง)

แบบ สำรวจ	ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	คะแนนที่ ได้	ประเด็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
IIT	๕	ข้อ 1๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑.ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตของหน่วยงาน	๐	ขาดการทบทวนนโยบายหรือมาตรการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ อีกทั้งการจัดทำแผนงานด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ หน่วยงานยังไม่สมบูรณ์ และขาดการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในระบบเว็บไซต์และ ช่องทางอื่น	ควรมีการเผยแพร่ประกาศมาตรการป้องกัน การทุจริต และการประพุดติมิชอบของอบต. ซับพุทรา และแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของอบต. ซับพุทรา ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ
EIT	๖	ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๗๕.๒๕	ประชาชนบางคนที่มาติดต่อราชการ ยังมี ความรู้สึกว่า ขั้นตอนต่างๆยังซับซ้อนอยู่ ไม่ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนที่มา ติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนโดยไม่ซับซ้อน และรวดเร็วตามระยะเวลากำหนด
		ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๖๙.๒๐	ประชาชนบางคนที่มาติดต่อราชการ ยังมี ความรู้สึกว่า การให้บริการประชาชนที่มา ติดต่อ ยังไม่เท่าเทียมกันเท่าที่ควร	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนที่มา ติดต่อ เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน
		ข้อ E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม เป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๗๑.๔๐	การดำเนินงานบาภิกรรมของอบต.ยังไม่ เกี่ยวข้องกับส่วนรวมสาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติหน้าที่โดยยึด หลักส่วนรวมของประชาชนเป็นสำคัญ

แบบ สำรวจ	ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	คะแนนที่ ได้	ประเด็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
EIT	๖ (ต่อ)	ข้อ E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	๖๙.๑๒	ประชาชนบางคนยังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของอบต.ได้ ด้วยปัจจัยต่างๆ	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของอบต.ชัยพยุหะผ่านช่องทางที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย
		E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๐.๓๐	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานบันทึกข้อมูล การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของอบต. ไม่ได้ทำการลงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วน	เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ที่เป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หรือสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ
		ข้อ E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๗๖.๖๗	ประชาชนบางคนยังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของอบต.ได้ และยังไม่ทราบช่องทางการแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงาน	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง
		ข้อ E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๐.๓๐	การตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆของประชาชน บางอย่างยังขาดความชัดเจน	พัฒนามาตรฐานการให้บริการประชาชนตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆของประชาชนอย่างชัดเจน และมอบคู่มือการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่
		ข้อ E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๗๓.๓๓	ประชาชนบางคนยังไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของอบต.ได้ และยังไม่ทราบช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

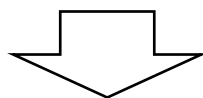
แบบ สำรวจ	ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	คะแนนที่ ได้	ประเด็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
EIT	๖ (ต่อ)	E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	๖๙.๒๐	เจ้าหน้าที่บางคนอาจยังไม่เข้าใจหลักการ ทำงานบริการ (Service Mind) ที่ถูกต้อง	ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการให้ดียิ่งขึ้น
		E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๙.๒๐	การตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆของประชาชน บางอย่างยังขาดความชัดเจน และล่าช้า	ควรมีการประเมินความพึงพอใจการ ให้บริการ ณ จุดบริการ
		E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	๖๙.๒๐	อบต.ยังเปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อย	ควรมีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้ม ีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการ ให้บริการให้มากขึ้น
		ข้อ E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง การดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๖๙.๒๐	ประชาชนยังขาดความเชื่อมั่นว่าการ ดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานรัฐ เป็นไปด้วยความโปร่งใส	ควรสร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชนผู้มา ติดต่อราชการ โดยการปรับปรุงการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น

แบบ สำรวจ	ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	คะแนนที่ ได้	ประเด็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
OIT	๙	ข้อ O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๐	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ขาดความสมบูรณ์ และ ยังขาดการ เผยแพร่ทางเว็บไซต์	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ให้เป็น ปัจจุบัน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์
		ข้อ O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐	การจัดทำรายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ขาดความ สมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือนแรกเป็นประจำปีทุกปี ให้ ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์
		ข้อ O๑๒ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	๐	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ขาดความสมบูรณ์ และยังขาดการ เผยแพร่ทางเว็บไซต์	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปีให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์
		ข้อ O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๐	การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็น ประจำปีทุกปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์
		ข้อ O๑๙ รายงานการกำกับติดตามการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๐	การจัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ขาดความ สมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ให้สมบูรณ์ ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์
		ข้อ O๒๐ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	๐	การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ สมบูรณ์ ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์

แบบ สำรวจ	ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	คะแนนที่ได้	ประเด็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
OIT	๙ (ต่อ)	ข้อ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐	การจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์
		ข้อ O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐	การจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์
		ข้อ O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๐	การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์
		ข้อ O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐	การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์
	๑๐	ข้อ O๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๐	การจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา โดยความเสี่ยงไม่ตรงกับสถานการณ์จริงของหน่วยงาน	จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์

แบบ สำรวจ	ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	คะแนนที่ได้	ประเด็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
OIT	๑๐ (ต่อ)	ข้อ O๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๐	การจัดทำรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา โดยความเสี่ยงไม่ตรงกับสถานการณ์จริงของหน่วยงาน	จัดทำรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์
		ข้อ O๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐	การจัดทำรายงานกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน และขาดการเผยแพร่ลงเว็บไซต์	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์
		ข้อ O๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐	การจัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ขาดความสมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และการวิเคราะห์หาประเด็นประเด็นข้อบกพร่อง ประเด็นที่ควรพัฒนา นำมาสู่ข้อเสนอในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ดังนี้ (ตาราง)



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพยุหะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่	หัวข้อ	มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	ระยะเวลา	การกำกับติดตาม
๕	ข้อ 1๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ หรือไม่ ๑.ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	เผยแพร่ประกาศมาตรการป้องกันการทุจริต และการประพฤติมิชอบของอบต.ชัยพยุหะ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของอบต.ชัยพยุหะ	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผลสิ้นปีงบประมาณ
๖	ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำกับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนโดยไม่ซับซ้อน และรวดเร็วตามระยะเวลาที่กำหนด	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผลสิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำกับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อ เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผลสิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักส่วนรวมของประชาชนเป็นสำคัญ	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผลสิ้นปีงบประมาณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพยุหะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัด ที่	หัวข้อ	มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	การกำกับ ติดตาม
๖ (ต่อ)	ข้อ E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำกับเจ้าหน้าที่ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของอบต.ชัยพยุหะ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนที่เป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หรือสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำกับเจ้าหน้าที่ ที่ให้บริการประชาชน ตอบคำถามข้อสงสัยต่างๆของประชาชนอย่างชัดเจน และมอบคู่มือการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพยุหะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัด ที่	หัวข้อ	มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	การกำกับ ติดตาม
๖ (ต่อ)	E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่เพื่อปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการให้ดียิ่งขึ้น	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการ ณ จุดบริการ	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อยเพียงใด	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น เช่น การเข้าร่วมประชุม	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด	มาตรการการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ฯ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น และสร้างความเชื่อมั่นต่อประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพยุหะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัด ที่	หัวข้อ	มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	การกำกับ ติดตาม
๙	ข้อ ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ให้เป็น ปัจจุบัน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือนแรกเป็นประจำปีทุกปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์	สำนักปลัด/ กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี เป็นประจำปีทุกปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์	สำนักปลัด/ กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นประจำทุก ปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์	สำนักปลัด/ กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ของ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์	สำนักปลัด/ กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์	สำนักปลัด/ กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพยุหะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัด ที่	หัวข้อ	มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	การกำกับ ติดตาม
๙ (ต่อ)	ข้อ ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	มาตรการในการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน ให้ครบถ้วน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี	มาตรการในการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ให้ครบถ้วน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	มาตรการในการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลง เว็บไซต์	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
๑๐	ข้อ ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยพยุหะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตัวชี้วัด ที่	หัวข้อ	มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	ระยะเวลา	การกำกับ ติดตาม
๑๐ (ต่อ)	ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการ ทุจริต ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ
	ข้อ ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	แจ้งหัวหน้าส่วนราชการให้กำชับเจ้าหน้าที่จัดทำ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี ประจำปี ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และ เผยแพร่ลงเว็บไซต์	สำนักปลัด/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖	-รายงาน ความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน -รายงานผล สิ้นปีงบประมาณ