

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พุทธศักราช 2564-2570



องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขภัยในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อนมากขึ้น มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ประกอบกับ การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาสน้อยในพื้นที่เสี่ยงภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขภัยที่มีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง และภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจาก การคมนาคมขนส่ง อุบัติภัย และภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ได้กำหนดให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ (องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/เมืองพัทยา) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่หน่วยงาน ในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐ และแผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(นายขวัญ วันทา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

สารบัญ

หน้า

แผนที่ อปท.

บทนำ

บทที่ ๑	ข้อมูลทั่วไป	๑
๑.๑	สภาพทั่วไปของ	
๑.๑.๑	ที่ตั้งและอาณาเขต	
๑.๑.๒	เขตการปกครอง	
๑.๑.๓	ประชากร ศาสนา	
๑.๑.๔	การประกอบอาชีพ	
๑.๑.๕	เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)	
๑.๑.๖	แหล่งแม่น้ำลำคลอง	
๑.๒	ประวัติการเกิดภัย	๔
๑.๒.๑	สถานการณ์สาธารณภัย	
๑.๒.๒	สถิติภัย	
๑.๓	การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	๖
๑.๔	ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี	๗
บทที่ ๒	แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๘
๒.๑	ขอบเขตสาธารณภัย	๘
๒.๒	ระดับการจัดการสาธารณภัย	๘
๒.๓	ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๙
๒.๔	งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๙
๒.๔.๑	ภาวะปกติ	
๒.๔.๒	ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	
๒.๕	องค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๑
๒.๕.๑	ระดับนโยบาย	
๒.๕.๒	ระดับปฏิบัติ	
๒.๖	การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	๑๕
๒.๗	การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๕
๒.๗.๑	การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด	
๒.๗.๒	การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	
๒.๗.๓	การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่	
๒.๗.๔	การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธาณกุศล	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย	๑๗
๓.๑ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๗
๓.๒ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๑๗
๓.๒.๑ นิยามความเสี่ยง	
๓.๒.๒ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย	
๓.๓ พื้นที่เสี่ยงสาธารณภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๒
๓.๔ การแจ้งเตือนภัย	๒๓
๓.๕.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า	
๓.๕.๒ การแจ้งเตือนภัย	
๓.๕.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย	
๓.๕.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย	
บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย	๒๖
๔.๑ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	๒๖
๔.๑.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
๔.๑.๒ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน	
๔.๒ การประกาศการเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	๒๘
๔.๓ การประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๒๙
๔.๔ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน	๓๐
๔.๔.๑ หลักการปฏิบัติ	
๔.๔.๒ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ	
๔.๕ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน	๓๘
๔.๕.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	
๔.๕.๒ หน่วยงานสนับสนุน	
๔.๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน	๔๐
๔.๗ การอพยพ	๔๐
๔.๘ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว	๔๑
๔.๙ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)	๔๓
๔.๙.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)	
๔.๙.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)	
๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค	๔๔
๔.๑๐ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย	๔๔
๔.๑๒ การอพยพกลับ	๔๕
๔.๑๓ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๕
๔.๑๔ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง	๔๕

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย	๔๖
๕.๑ การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น	๔๗
๕.๒ การฟื้นฟู	๔๘
๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น	
๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว	
๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ	
บทที่ ๖ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๒
ของ อบต.ชัยพุทรา ไปสู่การปฏิบัติ	
๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๒
ของ อบต.ชัยพุทรา ไปสู่การปฏิบัติ	
๖.๒ การติดตามและประเมินผล	๕๔
๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล	
๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล	
๖.๓ การวิจัยและพัฒนา	๕๕
๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๕
ของ อบต.ชัยพุทรา	
ภาคผนวก	
ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขตอบต.ชัยพุทรา	
ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัดเพชรบูรณ์	
ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง/ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ อบต.ชัยพุทรา	
ง. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่ อบต.ชัยพุทรา	
จ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์	
ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
ฉ. บัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องให้ความช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก	
ช. บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน	
ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต อบต.ชัยพุทรา	
ฌ. บัญชีพื้นที่ปลอดภัย กรณีการเกิด (ระบุงประเทภัย) ในเขต อบต.ชัยพุทรา	
ญ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง	
ฎ. ตัวอย่างคำสั่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ชัยพุทรา	
ฏ. ส่วนงานการสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน : สปฉ.	
(Emergency Support Function : ESF)	
ฐ. แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย	
ในอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร	
ท. การแบ่งมอบพื้นที่ในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	

สารบัญ(ต่อ)

- ฅ. แผนงาน /โครงการ จัดให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นใดในการแจ้งให้ประชาชน
ได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย
- ณ. แผนงาน /โครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้
ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ด. (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment
Form)

สารบัญแผนภาพ

หน้า

แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย	บทนำ
แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ของ อบต.ชัยพุทรา	๑๐
แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย	๑๔
แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕
แผนภาพที่ ๓-๑ : การพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒๑
แผนภาพที่ ๓-๒ : การแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	๒๓
แผนภาพที่ ๓-๓ : กระบวนการแจ้งเตือน	๒๕
แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน อบต.ชัยพุทรา	๒๖
แผนภาพที่ ๔-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น	๒๘
แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ชัยพุทรา	๓๗
แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราว อบต.ชัยพุทรา	๔๐
แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม	๔๔

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของ อบต.ซับพุทรา	๔
ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของ อบต.ซับพุทรา	๔
ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของ อบต.ซับพุทรา	๕
ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของ อบต.ซับพุทรา	๕
ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนของ อบต.ซับพุทรา	๖
ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสียหายของ อบต.ซับพุทรา	๖
ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยของ อบต.ซับพุทรา	๗
ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐	๘
ตารางที่ ๓-๑ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว	๒๑
ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย อบต.ซับพุทรา	๒๓
ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของ อบต.ซับพุทรา	๓๒
ตารางที่ ๔-๒ : การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ	๔๓
ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	๕๒

แผนที่ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์



บทนำ

ปัจจุบันสถานการณ์สาธารณภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากเกิดจากธรรมชาติและการกระทำของมนุษย์ มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ สาเหตุจากธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ดินโคลนถล่ม แผ่นดินไหว พายุฤดูร้อน มีความถี่และความรุนแรงมากขึ้น สาเหตุจากการกระทำของมนุษย์ เช่น การตัดไม้ทำลายป่า การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างไม่จำกัด การขยายตัวของชุมชนเมือง และภาคอุตสาหกรรมที่ทำลายสิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพภูมิอากาศของโลกเกิดการเปลี่ยนแปลง สภาพอากาศแปรปรวน อากาศร้อนจัด และหนาวจัด หรือมีฝนตกปริมาณมากเป็นเวลานาน ส่งผลให้เกิดน้ำท่วมหนักและแผ่นดินถล่ม ซึ่งสาธารณภัยดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน ชุมชน และของรัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น และมีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น และช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และสอดคล้องกับแผน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด/อำเภอ เพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นที่ปลอดภัย โดยให้ความสำคัญกับหลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่ประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ได้แก่ การป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ การเผชิญเหตุ และการบรรเทาทุกข์ รวมทั้งการฟื้นฟู ได้แก่ การฟื้นฟูสภาพและการซ่อมสร้าง การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม ตามวงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (แผนภาพที่ ๑ - ๑)



แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา
มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย และการดำเนินการช่วยเหลือ
ให้แก่หน่วยงานในระดับท้องถิ่นในกรณีเกิดสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
จากเหตุสาธารณภัย

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

ตำบลซับพุทรา เป็นตำบลที่ตั้งอยู่ในเขตปกครองของอำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์ ตั้งอยู่ทางทิศใต้ของอำเภอชนแดน ห่างจากอำเภอชนแดน ประมาณ ๓๐ กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับ ตำบล อำเภอ ใกล้เคียงดังนี้

- ทิศเหนือ	ติดกับตำบลชนแดน	อำเภอชนแดน
- ทิศใต้	ติดกับตำบลบัววัฒนา	อำเภอหนองไผ่
- ทิศตะวันออก	ติดกับตำบลยางงาม และตำบลหนองไผ่	อำเภอหนองไผ่
- ทิศตะวันตก	ติดกับตำบลลาดแค	อำเภอชนแดน

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๙ หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ได้แก่

หมู่ที่ ๑ บ้านซับพุทรา	หมู่ที่ ๒ บ้านคลองกลาง
หมู่ที่ ๓ บ้านซับเจริญ	หมู่ที่ ๔ บ้านวังไทร
หมู่ที่ ๕ บ้านโคกสาร	หมู่ที่ ๖ บ้านซับหมาแสน
หมู่ที่ ๗ บ้านซับอีปาก	หมู่ที่ ๘ บ้านเขาเพิ่มพัฒนา
หมู่ที่ ๙ บ้านเขาถ้ำพัฒนา	

ตำบลซับพุทรา มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ ๑๓๒ ตารางกิโลเมตร ประมาณ ๘๒,๕๐๐ ไร่

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๓,๘๖๒ คน

แยกเป็นชาย ๑,๙๕๖ คน เป็นหญิง ๑,๙๐๖ คน

- จำนวนเด็ก (อายุ ๐-๑๐ ปี) เด็กชาย ๑๕๙ คน เด็กหญิง ๑๑๘ คน
- จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป) เพศชาย ๒๑๒ คน เพศหญิง ๒๗๕ คน
- จำนวนผู้พิการ เพศชาย ๓๒ คน เพศหญิง ๗๑ คน
- จำนวนสตรีมีครรภ์ ๗ คน
- จำนวนผู้ป่วยติดเตียง ๙ คน
- จำนวนครัวเรือนทั้งสิ้น ๑,๕๙๐ ครัวเรือน
- จำนวนประชากรแฝง* ประมาณ.....๕๐.....คน เพศชาย...๓๕..คน เพศหญิง...๑๕..คน
- ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๑๐๐
- มีความหนาแน่นต่อพื้นที่ของประชากร เฉลี่ย ๒๙ คน / ตารางกิโลเมตร

ข้อมูล ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของอำเภอชนแดน)

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม
 รองลงมาได้แก่ ด้านปศุสัตว์ ประมาณร้อยละ ๑๕ รับจ้างทั่วไป ร้อยละ ๕
 เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการเพาะปลูก / การเลี้ยงสัตว์
 รายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ ๘๔,๔๘๒ บาท
 ที่มา : (ระบุที่มาของข้อมูล สำนักพัฒนาชุมชนอำเภอชนแดน)

๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	สถานที่ราชการ บ่อมตำรวจ สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา โรงเรียนบ้านทรัพย์พุทรา สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดชัยพุทราใต้ พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	๑๖.๐๑๗๗๗๒, ๑๐๐.๙๓๘๘๒๑ ๑๖.๐๑๘๕๕๘, ๑๐๐.๙๓๘๓๒๑ ๑๖.๐๑๗๔๘๕, ๑๐๐.๙๔๐๕๑๖
หมู่ที่ ๒	สถานที่ราชการ.....-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา.....-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดเนินสง่า พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	 ๑๖.๐๒๙๔๕๙, ๑๐๐.๙๔๐๑๕๐
หมู่ที่ ๓	สถานที่ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา โรงเรียนบ้านชัยเจริญ สถานที่ตั้งทางศาสนา -วัดชัยเจริญ -วัดทางโค้ง -สำนักสงฆ์ขุนไผ่ พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	๑๖.๐๑๗๗๔๓, ๑๐๐.๙๓๕๖๖๕ ๑๖.๐๕๗๒๘๕, ๑๐๐.๙๑๕๕๓๑ ๑๖.๐๗๐๗๓๗, ๑๐๐.๘๙๗๘๘๔ ๑๖.๐๔๖๙๕๑, ๑๐๐.๙๑๘๒๐๙
หมู่ที่ ๔	สถานที่ราชการ-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา กศน.ตำบลชัยพุทรา สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดวังไทร พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	 ๑๖.๐๑๐๘๕๒, ๑๐๐.๙๑๔๒๕๓ ๑๖.๐๑๑๖๖๕, ๑๐๐.๙๑๖๔๙๗
หมู่ที่ ๕	สถานที่ราชการ-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา.....-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดโคกสารสังฆารม พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	 ๑๖.๐๒๒๗๖๖, ๑๐๐.๘๘๕๑๙๓

พื้นที่	สถานที่สำคัญ	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๖	สถานที่ราชการ บ่อมตำรวจ สถานบริการสาธารณสุข รพ.สต.ซับพุทรา สถาบันการศึกษา.....-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา.....-..... พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	๑๖.๐๕๔๔๗๘, ๑๐๐.๙๑๙๒๑๕ ๑๖.๐๓๐๐๘๔, ๑๐๐.๙๔๕๑๘๗
หมู่ที่ ๗	สถานที่ราชการ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา.....-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดมะขามแดง พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	๑๖.๐๒๔๒๙๑, ๑๐๐.๘๘๓๙๑๖ ๑๖.๐๕๒๖๓๔, ๑๐๐.๙๓๐๙๔๘
หมู่ที่ ๘	สถานที่ราชการ-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา -วัดซับปากาย -วัดเขาเพิ่มพัฒนา พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	 ๑๖.๐๖๓๓๓๘, ๑๐๐.๘๘๑๓๗๐ ๑๖.๐๕๓๖๐๐, ๑๐๐.๘๙๒๖๔๓
หมู่ที่ ๙	สถานที่ราชการ-..... สถานบริการสาธารณสุข.....-..... สถาบันการศึกษา-..... สถานที่ตั้งทางศาสนา วัดเขาถ้ำศรีทรงธรรม พื้นที่ทิ้งขยะ.....-.....	 ๑๖.๐๓๖๐๙๔, ๑๐๐.๙๕๖๑๘๖
รวม	สถานที่ราชการ ๒ แห่ง สถานบริการสาธารณสุข ๑ แห่ง สถาบันการศึกษา ๓ แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา ๑๑ แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ ๐ แห่ง	

๑.๑.๖ สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๑	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๑ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๑ จุดที่ ๒ ถนน สายขับพุทรา – หนองไผ่ รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม มีสัญญาณโทรศัพท์	๑๖.๐๑๗๘๖, ๑๐๐.๙๓๘๐๒๒ ๑๖.๐๐๕๘๑๖, ๑๐๐.๙๓๘๖๔๓ ๑๖.๐๑๕๑๒๕, ๑๐๐.๙๔๘๘๐๔
หมู่ที่ ๒	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๒ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๒ จุดที่ ๒ ถนน..... รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม มีสัญญาณโทรศัพท์	๑๖.๐๒๕๙๖๗, ๑๐๐.๙๔๔๐๐๔ ๑๖.๐๓๒๗๐๑, ๑๐๐.๙๑๕๗๘๐
หมู่ที่ ๓	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๓ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๓ จุดที่ ๒ ถนน..... รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม - เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์ จุดที่ ๑	๑๖.๐๖๐๕๔๑, ๑๐๐.๙๐๔๑๑๖ ๑๖.๐๖๒๖๕๙, ๑๐๐.๘๙๙๐๖๔
หมู่ที่ ๔	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๔ ถนน..... รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์	๑๖.๐๑๓๖๕๓, ๑๐๐.๙๒๑๕๕๒
หมู่ที่ ๕	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๕ ถนน..... รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม มีสัญญาณโทรศัพท์	๑๖.๐๒๔๐๔๔, ๑๐๐.๘๘๔๙๒๖

พื้นที่	สาธารณูปโภค	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๖	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๖ ถนน..... รถโดยสาร สายกรุงเทพ-วังโป่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม - เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์ จุดที่ ๑ - เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์ จุดที่ ๒	๑๖.๐๒๙๘๙๔, ๑๐๐.๙๔๕๓๔๐ ๑๖.๐๓๓๘๘๙, ๑๐๐.๙๔๒๘๗๗
หมู่ที่ ๗	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๗ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๗ จุดที่ ๒ - ระบบประปาหมู่ที่ ๗ จุดที่ ๓ ถนน..... รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม มีสัญญาณโทรศัพท์	๑๖.๐๔๓๘๖๓, ๑๐๐.๙๒๐๕๔๓ ๑๖.๐๕๒๒๙๒, ๑๐๐.๙๓๐๕๘๘ ๑๖.๐๕๒๒๙๒, ๑๐๐.๙๓๐๕๘๘
หมู่ที่ ๘	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๘ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๘ จุดที่ ๒ - ระบบประปาหมู่ที่ ๘ จุดที่ ๓ ถนน สายชัยพุกทรา – ชนแดน รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม - เสาส่งสัญญาณโทรศัพท์ จุดที่ ๑	๑๖.๐๕๖๓๕๖, ๑๐๐.๘๙๒๒๘๔ ๑๖.๐๔๘๖๖๔, ๑๐๐.๘๙๕๓๘๑ ๑๖.๐๖๕๗๖๐, ๑๐๐.๘๘๗๓๐๖ ๑๖.๐๓๓๘๘๙, ๑๐๐.๙๔๒๘๗๗
หมู่ที่ ๙	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๙ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๙ จุดที่ ๒ ถนน สายชัยพุกทรา – หนองไผ่ รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม มีสัญญาณโทรศัพท์	๑๖.๐๔๘๙๑๘, ๑๐๐.๙๖๓๕๔๓ ๑๖.๐๕๕๖๐๓, ๑๐๐.๙๖๖๓๓๕ ๑๖.๐๓๐๓๔๗, ๑๐๐.๙๔๗๙๕๐

พื้นที่	สาธารณูปโภค	พิกัดทางภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๙	ไฟฟ้า มีระบบไฟฟ้า ประปา - ระบบประปาหมู่ที่ ๙ จุดที่ ๑ - ระบบประปาหมู่ที่ ๙ จุดที่ ๒ ถนน สายขับพุทรา – หนองไผ่ รถโดยสาร..... การสื่อสารและโทรคมนาคม.....	๑๖.๐๔๘๙๑๘, ๑๐๐.๙๖๓๕๔๓ ๑๖.๐๕๔๖๐๓, ๑๐๐.๙๖๖๓๓๕ ๑๖.๐๓๐๓๔๗, ๑๐๐.๙๔๗๙๕๐
รวม	ไฟฟ้า ๙ แห่ง ประปา ๑๙ แห่ง ถนน ๓ แห่ง รถโดยสาร ๑ แห่ง การสื่อสารและโทรคมนาคม ๕ แห่ง	

๑.๑.๗ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

องค์การบริหารส่วนตำบลขับพุทรา มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง จังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะทาง ๗๐ กิโลเมตร ทางหลวงหมายเลข ๒๑ อำเภอชนแดน ระยะทาง ๑๖ กิโลเมตร อำเภอหนองไผ่ ระยะทาง ๒๐ กิโลเมตร อบต.ลาดแค ระยะทาง ๑๓ กิโลเมตร อบต.ยางงาม ระยะทาง ๒๐ กิโลเมตร อบต.ชนแดน ระยะทาง ๑๘ กิโลเมตร เทศบาลตำบลชนแดน ระยะทาง ๑๖ กิโลเมตร อบต.ดงขุย ระยะทาง ๒๐ กิโลเมตร และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ได้สะดวก

๑.๑.๘ แหล่งแม่น้ำลำคลอง

องค์การบริหารส่วนตำบลขับพุทรา มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่ม ภูเขา มีแม่น้ำ ลำคลองสำคัญไหลผ่านหลายสาย ได้แก่

- คลองบรเพ็ด ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๔ ถึงหมู่ที่ ๕
- คลองกลาง ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๗ ถึงหมู่ที่ ๒ ถึงหมู่ ๑
- คลองใหญ่ ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๔
- คลองกำปาง ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ ๔ ถึงหมู่ที่ ๕

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขับพุทรา ส่วนใหญ่เกิดภัยจาก อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก น้ำท่วมฉับพลัน วาตะภัย ภัยแล้ง และ อัคคีภัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากพื้นที่ที่เป็นที่ราบลุ่ม ภูเขา เวลาฝนตกหนักน้ำจะไหลลงจากภูเขาทันที ไม่มีฝายชะลอน้ำ และคลองไม่ได้ขุดลอก โดยเฉพาะในพื้นที่บ้านขับพุทรา หมู่ ๑ บ้านคลองกลาง หมู่ ๒ บางส่วน บ้านวังไทร หมู่ที่ ๔ บ้านโคกสาร หมู่ ๕ บ้านขับอึกหมู่ ๖ บางส่วน ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึง ขึ้นรุนแรงเสียชีวิต

๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้
(ประวัติการเกิดภัยเรียงตามระดับความรุนแรงของภัยจากมากไปหาน้อย)

(๑) อุทกภัย/น้ำป่าไหลหลาก/น้ำท่วมฉับพลัน

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย				มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	สูญหาย (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	๑	๑,๒,๔,๕	๑๘	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	๑,๒,๔,๕	๑๘	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐

ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) วาตภัย

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของ (ระบุชื่อ อปท.)

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายทั้งหมด (หลัง)	จำนวนบ้านเรือนที่เสียหายบางส่วน (หลัง)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	๒	๓,๖,๗	-	๙	๓๐,๘๔๒
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	๒	-	-	๙	๓๐,๘๔๒

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๓) ภัยแล้ง

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๕๙	๔๓๑	๑-๙	-	-	-	-
๒๕๖๐	๓๔๙	๑-๙	-	-	-	-
๒๕๖๑	๑๓๔	๑-๙	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
รวม	๙๑๔	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๔) อัคคีภัย

ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย	เสียชีวิต (คน)	บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	๑	๗	๑	-	-	๗๐,๐๐๐
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-	-
รวม	๗	๑	๑	-	-	๗๐,๐๐๐

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง)	สถานที่เกิดเหตุ	ผลกระทบความเสียหาย		มูลค่าความเสียหาย (บาท)
			จำนวน ผู้เสียชีวิต (คน)	จำนวน ผู้บาดเจ็บ (คน)	
๒๕๕๙	-	-	-	-	-
๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

(ที่มา : องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑.๓ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย
ภายใต้ฐานข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง
จากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับ ความเสี่ยง ภัย	หมู่บ้าน/ชุมชน	ลักษณะทางกายภาพ	ประเภทภัยที่ เกิดขึ้นบ่อยครั้ง/ คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลักษณะของการเกิดภัย
๑	หมู่ ๑, หมู่ ๒, หมู่ ๓, หมู่ ๔, หมู่ ๕, หมู่ ๖, หมู่ ๗, หมู่ ๘ หมู่ ๙	เป็นพื้นที่ราบ ระดับน้ำใต้ดิน อยู่ต่ำ แหล่งเก็บน้ำมีน้อย	ภัยแล้ง	ประชาชนขาดแคลนน้ำ อุปโภค-บริโภค และเพื่อการเกษตร
๒	หมู่ ๑, หมู่ ๒, หมู่ ๔, หมู่ ๕, หมู่ ๖	เป็นหมู่บ้านพื้นที่ลุ่มรับน้ำจาก ภูเขา	อุทกภัยและน้ำป่า ไหลหลาก	น้ำป่าไหลจากภูเขา
๓	หมู่ ๑, หมู่ ๔, หมู่ ๗	เป็นที่ชุมชนหนาแน่น	อัคคีภัย	ไฟจากไฟฟ้าลัดวงจร และจากมนุษย์กระทำ
๔	หมู่ ๓, หมู่ ๗, หมู่ ๘	เป็นพื้นที่ติดกับป่าชุมชน	อัคคีภัยจากมือ บุคคล/ธรรมชาติ	ไฟป่าลุกลาม
๕	หมู่ ๑, หมู่ ๒, หมู่ ๓, หมู่ ๔, หมู่ ๕, หมู่ ๖, หมู่ ๗, หมู่ ๘ หมู่ ๙	เป็นพื้นที่เขาล้อมรอบ	วาตภัยและภัย หนาว	เกิดภัยหนาวในพื้นที่ ช่วงหน้าหนาว

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

ภัย/เดือน	ระยะเวลาที่เกิดภัย											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
อุทกภัย						←	→					
ภัยแล้ง		←	ภัยแล้ง	→								
พายุฤดูร้อน			←	→								
อัคคีภัย	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
อุบัติเหตุทางถนน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
ภัยหนาว	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

หมายเหตุ : เฝ้าระวังตลอดทั้งปี

บทที่ ๒

หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับการดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับนี้ ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณภัย” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณภัย

ระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณภัยของแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย ความรุนแรง ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณภัย ที่มีอำนาจตามกฎหมาย ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ

ระดับ	การจัดการ	ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย
๑	สาธารณภัยขนาดเล็ก	ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น ควบคุมและสั่งการ
๒	สาธารณภัยขนาดกลาง	ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๓	สาธารณภัยขนาดใหญ่	ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
๔	สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง	นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐ จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของแผนฉบับนี้ เป็นการตอบสนองต่อเป้าหมาย การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา และวัตถุประสงค์ของแผนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมถึงความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา อย่างยั่งยืนประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และจัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความถี่และความรุนแรง ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหาย และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงใหม่และลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและการปฏิบัติงานรับมือ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากร สภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถี ความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer)ตามความเหมาะสม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายถึงรวมถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ได้มาตรฐานตามหลักสากล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือ ด้านมนุษยธรรม และประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีที่มาจาก ๒ แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา (โครงการที่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(๒) งบประมาณอื่นๆ (งบกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา)

๒.๔.๑ ภาวะปกติ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

- แผนและขั้นตอนของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญลักษณ์หรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย

- แผนและขั้นตอนในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

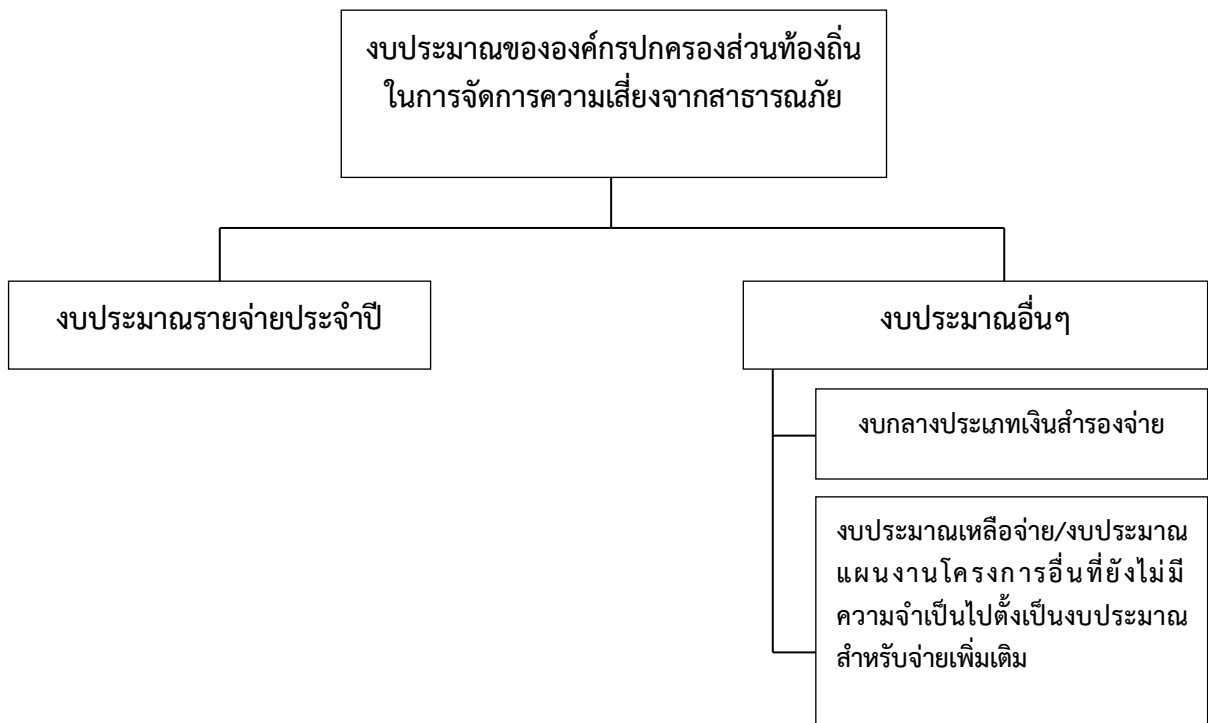
- ฯลฯ

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ตั้งงบกลาง ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ดำเนินการสำรองเงินสะสมตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย หรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



แผนภาพที่ ๒-๑ : แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

๒.๕ องค์การปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

การดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ในองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก ควบคุม สั่งการ และประสานการปฏิบัติตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ต้องมีการเชื่อมโยงและ รับนโยบายแผนงานแนวทางมาดำเนินการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอ และระดับจังหวัด

๒.๕.๑ ระดับนโยบาย

(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)

มีหน้าที่เสนอนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ

(๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (บกปภ.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการ ควบคุม กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุม สั่งการ และบัญชาการ

(๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง (กอปภ.ก.)

ให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็นผู้อำนวยการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภาวะปกติ ประสานงาน และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางของสรรพกำลัง เครื่องมืออุปกรณ์ แผนปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภาวะใกล้เกิดภัย เตรียมการเผชิญเหตุ ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตามแต่ระดับการจัดการสาธารณภัย

เพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภาวะเกิดภัย อำนาจการและบูรณาการประสานการปฏิบัติ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางรับผิดชอบในการอำนาจการ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ รายงานสถานการณ์ และแจ้งเตือน พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ทั้งนี้ ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียกระดับเป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

(๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้อำนวยการ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้อำนวยการ

(๔) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร รวมทั้งดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้อำนวยการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามหมวด ๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ องค์กรประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

(๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม สนับสนุน และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้อำนวยการ

(๖) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ประกอบด้วย

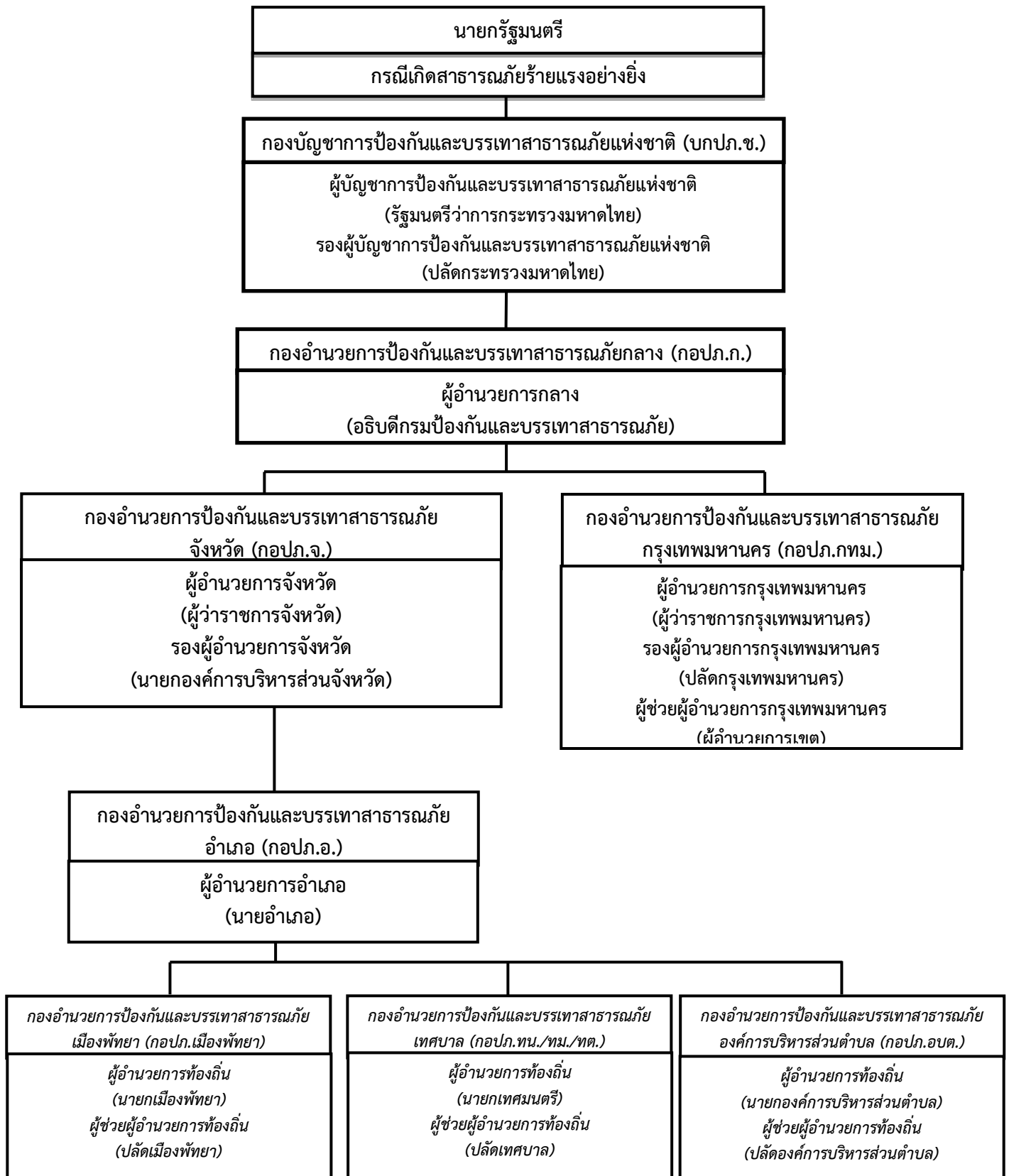
(๖.๑) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา (กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดชลบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บัญชาการจังหวัดและผู้อำเภออำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

(๖.๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล (กอปภ.ทน./กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)

ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด. และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี เป็นผู้อำนวยการ

(๖.๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล (กอปภ.อบต.) ทำหน้าที่อำนาจการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล ชับพุมรา ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนาจการจังหวัดและผู้อำนาจการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.ลาดแค อบต.ยางงาม อบต.ชนแดน หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชับพุมรา เป็นผู้อำนวยการ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย

๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย) บทบาทภารกิจ (รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

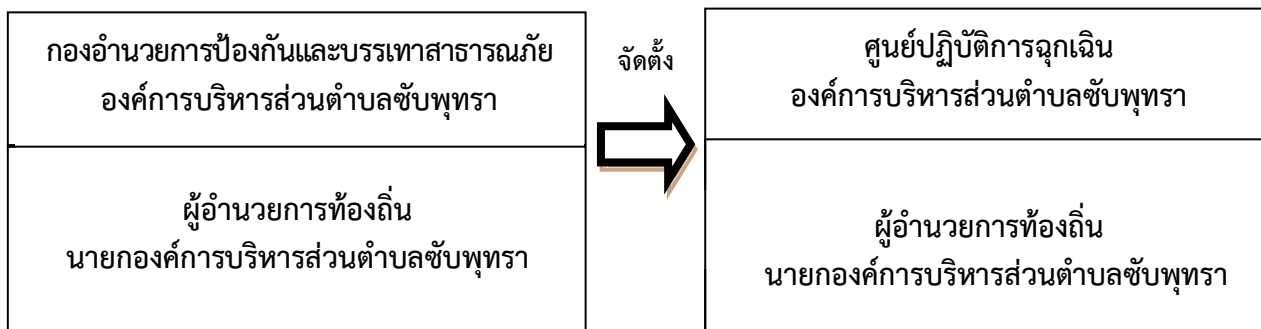
เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและ สั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสาน กับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และ ประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ทุกขั้นตอน พร้อมทั้งให้รายงาน ผู้อำนวยการอำเภอ (นายอำเภอ) ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็วแล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อหรือใกล้เคียง และหรือ กองอำนวยการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ และหากประเมิน สถานการณ์สาธารณภัยมีโอกาสการขยายความรุนแรงอย่างต่อเนื่องให้รายงานผู้อำนวยการอำเภอ(นายอำเภอ) เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด(ผู้ว่าราชการจังหวัด) เพื่อพิจารณาประกาศหรือยกระดับของภัยจากสาธารณภัย ขนาดเล็กเป็นสาธารณภัยขนาดกลางต่อไป

การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑

ภาวะปกติ
(ไม่เกิดสาธารณภัย)

ภาวะฉุกเฉิน
(เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)



แผนภาพที่ ๒-๓ : องค์การปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอ

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอ ในช่วงระยะขณะเกิดภัย พร้อมทั้งรายงาน สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ

(๒) กรณีสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

(๑) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา และสาธารณภัยมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา รายงานผู้อำนวยการอำเภอ พร้อมทั้งประสาน กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ลาดแค อบต.ยางงาม อบต.ชนแดน ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง ให้สนับสนุน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของ อบต.ลาดแค อบต.ยางงาม อบต.ชนแดน ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงาน การปฏิบัติ และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางและขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา (กรณีเกิด สาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์กรสาธารณกุศล และให้องค์กรสาธารณกุศล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์ และบุคลากรที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์กร สาธารณกุศลจัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณีที่เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ผู้อำนวยการหรือเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยมอบหมายให้องค์กรสาธารณกุศลช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธาณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗ (๕)

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจาก องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์กรสาธารณกุศลจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้ รายงานตัว ที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับ มอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์กรสาธารณกุศล องค์กรเอกชน ช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษายาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้ง ลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

บทที่ ๓

การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

๓.๑ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ฉบับนี้ มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ ตามแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย และการเตรียมความพร้อม ดังนี้

ยุทธศาสตร์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และการบริหารจัดการปัจจัยที่เป็นสาเหตุ และผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อกำหนดนโยบาย มาตรการ หรือกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถลดความถี่และความรุนแรงของภัยพิบัติที่เกิดขึ้นได้ และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหา โดยมีเป้าหมายในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่ในชุมชนและสังคมในปัจจุบัน รวมถึงป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

๓.๒ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๒.๑ นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความเสี่ยง ได้แก่ ภัย ความถี่ ความรุนแรง ความเปราะบาง และศักยภาพ ดังนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \text{ภัย (Hazard)} \times \text{ความถี่ (Frequency)} \times \text{ความเปราะบาง (Vulnerability)} \times \text{ศักยภาพ (Capacity)}$$

การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิตและสิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

ภัย (Hazard) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ความถี่ (Frequency) หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

ความเปราะบาง (Vulnerability) หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่าง

รวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

ศักยภาพ (Capacity) หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำกรอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

๓.๒.๒ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต

ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ

ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง ขั้นที่ ๖ การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทางในการจัดการและลดความเสี่ยง ขั้นที่ ๗ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดทีมประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์ สาธารณภัย และเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อประกอบ การตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่ (๑) การกำจัดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง) (๒) การแก้ไขปัญหาคความเปราะบางและความล่อแหลม (การลดผลกระทบ) (๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย และ (๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตัวอย่างของทางเลือกในการจัดการความเสี่ยงตามกลยุทธ์ข้างต้น ในกรณี แผ่นดินไหว พายุโซนร้อน และอุทกภัย แสดงในตารางที่ ๓-๑

ตารางที่ ๓-๑ : ตัวอย่างของประเภททางเลือกในการจัดการความเสี่ยง กรณีแผ่นดินไหว พายุโซนร้อน และอุทกภัย

ประเภทของภัย	ประเภททางเลือกในการจัดการภัยพิบัติ			
	การป้องกัน/หลีกเลี่ยง	การลดผลกระทบ	การเตรียมความพร้อม	การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง
แผ่นดินไหว (ตัวอย่าง)	ย้ายสิ่งก่อสร้างและโครงสร้างที่เปราะบางทั้งหมดจากบริเวณพื้นที่เสี่ยงสูงซึ่งจะได้รับผลกระทบจากแรงสั่นและบริเวณเสี่ยงต่อทรายเดือดหรือทรายเหลว	ใช้วัสดุและวิธีการก่อสร้างที่ทนต่อแผ่นดินไหว ออกกฎหมายควบคุมสิ่งก่อสร้าง การซ่อมแซมและเสริมความแข็งแรง อาคาร การวางแผนการใช้ที่ดิน โดยคำนึงถึงความเสี่ยง	การวางแผนเฉพาะกิจฉุกเฉิน ซึ่งครอบคลุมทั้งบริเวณการเฝ้าระวังแผ่นดินไหว การซ่อมรับมือแผ่นดินไหว การจัดเตรียมสิ่งของยังชีพและสิ่งของสำรองจ่าย การฝึกทีมค้นหาและช่วยเหลือ การให้ความรู้แก่ประชาชน	ประกันความเสี่ยงจากแผ่นดินไหว การรวมกลุ่ม ความเสี่ยง เงินทุนสำหรับซ่อมสร้างและกองทุน ออมทรัพย์ชุมชน สำหรับการซ่อมสร้างและฟื้นฟูสภาพ

ประเภทของภัย	ประเภททางเลือกในการจัดการภัยพิบัติ			
	การป้องกัน/ หลีกเลี่ยง	การลดผลกระทบ	การเตรียม ความพร้อม	การถ่ายโอนหรือ แบ่งปันความเสี่ยง
พายุโซนร้อน และอุทกภัย (ตัวอย่าง)	ย้ายชุมชนที่เสี่ยง ออกห่างจากชายฝั่ง และเส้นทางพายุ รวมถึงบริเวณพื้นที่ ต่ำซึ่งเสี่ยงต่อ อุทกภัย	ก่อสร้างแนวกำบัง ลมหรือใช้พื้นที่ ทางธรรมชาติ ในการลดแรงลม ก่อสร้างคันดินหรือ เขื่อนหรือกำแพง คลื่น และอื่นๆ เป็น แนวกันน้ำ ยกอาคารให้บริเวณ เสี่ยงต่อน้ำท่วม อยู่เหนือระดับน้ำ ที่คาดการณ์ไว้ ใช้ แนวกำบังธรรมชาติ เช่น ป่าชายเลน วางแผนที่ดิน เป็นต้น	การเฝ้าระวัง การพยากรณ์ การเตือนภัย ล่วงหน้าสำหรับ พายุไต้ฝุ่น การเตือนภัยน้ำท่วม ล่วงหน้า การจัดการและ การวางแผนอพยพ การจัดเตรียม สิ่งของยังชีพ การหาที่หลบพายุ ไต้ฝุ่นและกำหนด ศูนย์อพยพฉุกเฉิน	ประกันความเสี่ยง อุทกภัย ประกัน ผลผลิตจากภัยพิบัติ เงินทุนเพื่อการซ่อม ซ่อมสร้าง หรือ กองทุนออมทรัพย์ ของชุมชนสำหรับ การซ่อมสร้าง โครงการรับซื้อบ้าน ในพื้นที่น้ำท่วมถึง

รายละเอียดเรื่องการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.disaster.go.th/ หน่วยงานภายใน/กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ดาว์นโหลด/ ส่วนนโยบายภัยธรรมชาติ

๓.๓ พื้นที่เสี่ยง ระดับความเสี่ยง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เมื่อมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง หรือการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืน ที่หมู่บ้าน/ชุมชนมีวิธีการรับรู้ ปรับตัวในการรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกิจกรรม โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของพื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตตำบลซับพุทรา ซึ่งมีหมู่บ้านที่เป็นพื้นที่เสี่ยงภัย และปัจจัยที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดความเสี่ยงจากภัยต่างๆ ดังต่อไปนี้

ประเภทของภัย	ระดับความเสี่ยงภัย			ปัจจัย/สาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย	แผนงาน/โครงการ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย
	เสี่ยงสูง	เสี่ยงปานกลาง	เสี่ยงต่ำ		
อุทกภัย	หมู่ ๑,หมู่ ๒, หมู่ ๔,หมู่,หมู่๖	หมู่ ๗, หมู่ ๙	หมู่ ๘, หมู่ ๓, หมู่ ๕	อุทกภัยและน้ำป่าไหลหลาก	ก่อสร้างฝายกั้นน้ำ/ท่อดูดเหล็ยม/ชุดลอกคลอง/ระบบการแจ้งเตือนน้ำท่วมชุมชน/หมู่บ้าน มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นประจำ
ภัยแล้ง	หมู่ ๑,หมู่ ๒,หมู่ ๓, หมู่๖,หมู่ ๗, หมู่ ๘ หมู่ ๙	หมู่ที่ ๕ หมู่ ๔	-	เป็นพื้นที่ราบ ภูเขา ระดับน้ำใต้ดินอยู่ลึก แหล่งเก็บน้ำมีน้อย	โครงการชุดลอกสระกักเก็บน้ำ/โครงการขุดเจาะน้ำบาดาล
วาตภัย	หมู่ ๔ ,หมู่ ๕	หมู่ ๑,หมู่ ๒,หมู่ ๓, หมู่๖,หมู่ ๗, หมู่ ๘ หมู่ ๙	-	พายุฤดูร้อน	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนซ่อมแซมบ้านให้แข็งแรง / ระบบการแจ้งเตือนพายุลมแรง/ ติดตามสภาพภูมิอากาศโดยเฉพาะ ช่วงฤดูมรสุม/ จัดหลักสูตรอบรมบุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายให้ครบถ้วน
อัคคีภัย	-	หมู่ ๑,หมู่ ๒,หมู่ ๓, หมู่๖,หมู่ ๗, หมู่ ๘ หมู่ ๙	-	เป็นพื้นที่ป่าชุมชน บ้านเรือนอยู่ใกล้ป่า/ระบบไฟฟ้าในบ้านเก่า	ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ อัค คี ภัย ไฟ ป่า/ไฟ ไฟาลัดวงจร/มีการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี และให้ความรู้เกี่ยวกับ อัคคีภัยแก่ประชาชน
สารเคมีและวัตถุอันตราย	-	-	-	-	-

ตารางที่ ๓-๒ : ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

หมายเหตุ : ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ) ตามภาคผนวก ก

๓.๔ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

๓.๔.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีพื้นที่ ๑๓๒ ตร.กม. สาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ ภัยจากอุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงานดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่เสี่ยงภัยแล้ว และได้จัดสร้าง (ระบุถึงสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่ในพื้นที่ อบท. ที่ใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัย อาทิ อาการ เชื้อน กำแพง ประตูละบายน้ำ เส้นทางคมนาคมเพื่อส่งกำลังบำรุง ป้ายสัญญาณ ฯลฯ) ขึ้นเพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) ด้านไม่ใช้โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช้โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดย (ระบุชื่อ อปท.) ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น การเผาตอซังข้าว การเผาใบอ้อย เป็นต้น

(๒.๒) วิเคราะห์และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลสถิติภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

๓.๔.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชนหรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมทั้งจะรับมือกับสาธารณภัย โดย (ระบุชื่อ อปท.) มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

(๑) การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)

เป็นการเสริมสร้างศักยภาพโดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม

(๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากร รวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.๑) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยข้างเคียง

(๓.๒) ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมิน แนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๓) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

(๓.๔) จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าว เตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

(๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพหลักผู้ประสบภัย แผนอพยพหลักส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

(๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

(๕.๓) ปักจายความจำเป็นขั้นต่ำของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่เป็น

(๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัยประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้านที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณภัย ดังนี้

- (๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณภัยต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย
- (๖.๒) เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น
- (๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้ เมื่อเกิดสาธารณภัย

(๗) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร ฯลฯ ซึ่งจาก สภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือ ไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่าง ๆ จึงต้องจัดทำ แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินการกิจ ของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤต เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดระดับ ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

- (๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง
- (๒) ขอบเขตสถานการณ์ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจาก อุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ
- (๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง
- (๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ
 - ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน
 - การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์
 - ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต

ฯลฯ

๓.๔.๓ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนเองมีความปลอดภัย จากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการ ลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

- (๑) การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชน เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็น แผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน
- (๒) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

(๓) มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิดสาธารณภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรงและอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย เช่น ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่กักน้ำเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

๓.๕ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัย ให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

๓.๕.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิดสาธารณภัย ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๕.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัย ไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลา และบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเอง ให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจาก กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัย แบบมือหมุน โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

๓.๕.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้



สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ



สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด



สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำแนะนำ

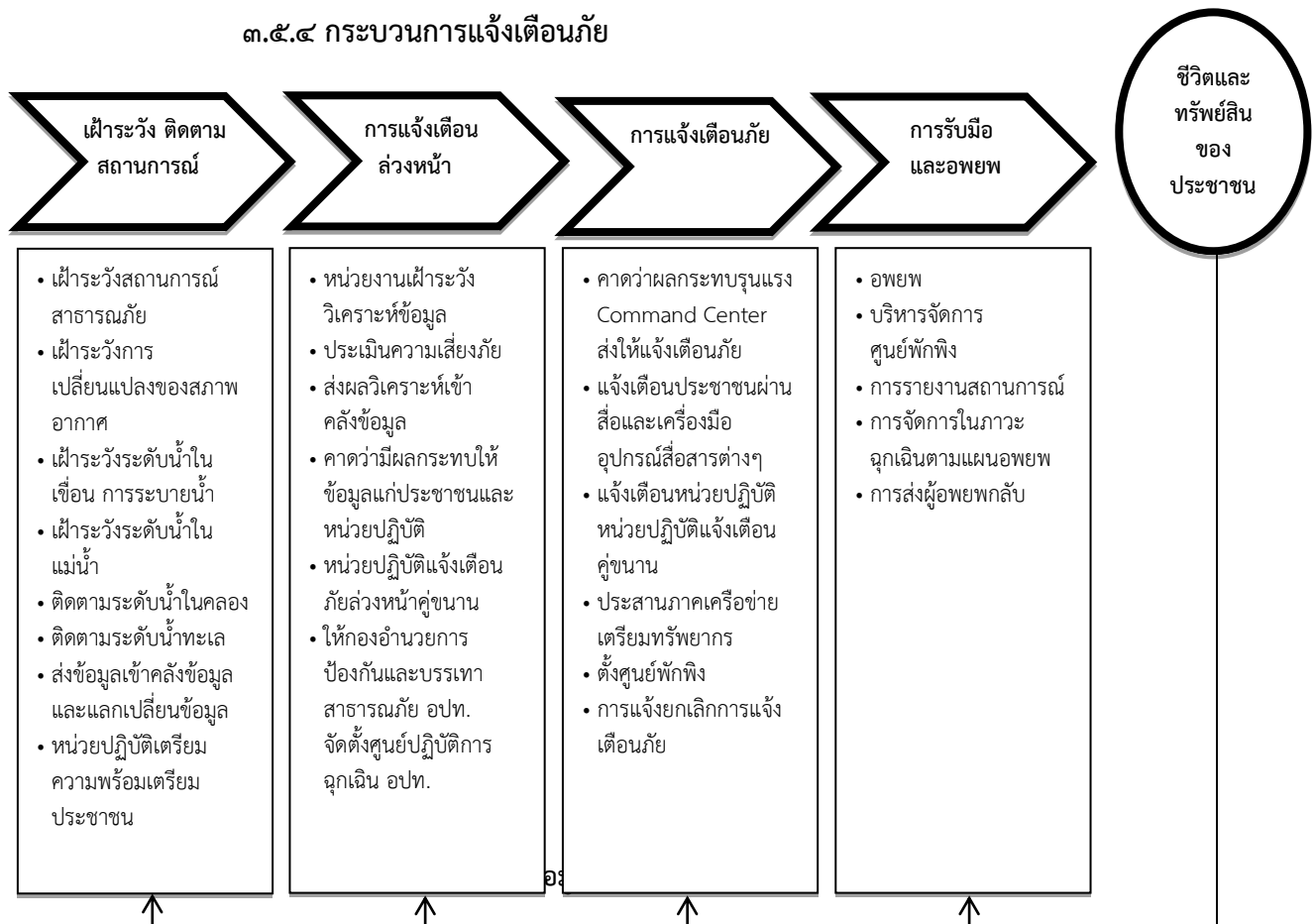


สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง



สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

๓.๕.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับการแจ้งเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด ๒๔ ชั่วโมง และประสาน
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้าน รวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวัง
และติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนาจการป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕ วิทยู
สื่อสาร ความถี่.....MHZ โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑

(๒) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
อำเภอและจังหวัดทาง ๐๕๖-๗๒๙๗๙๑/๐๕๖-๗๖๑๒๓๐ ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย และวิทยู
สื่อสาร ความถี่.....MHZ โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข.....

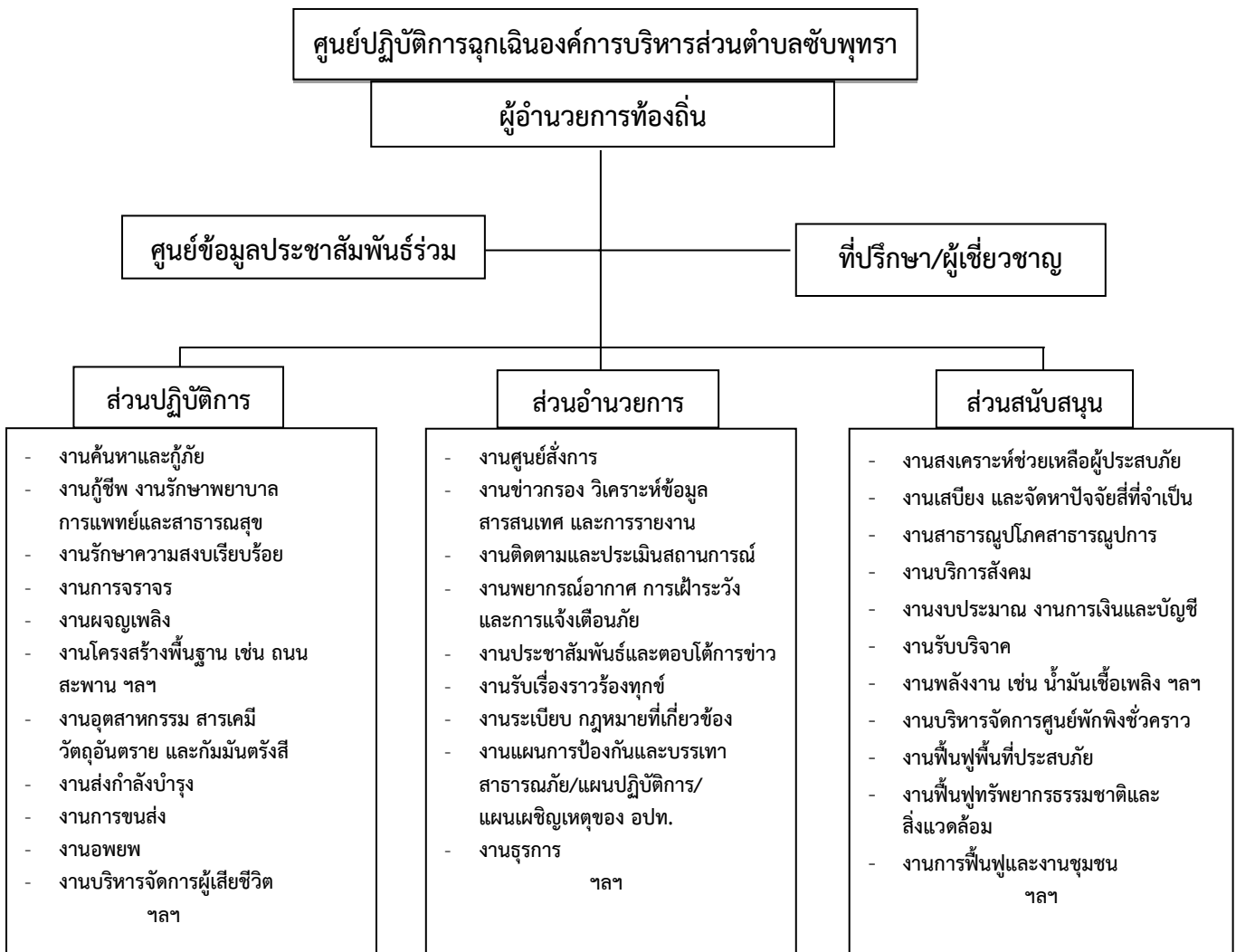
บทที่ ๔

การปฏิบัติขณะเกิดภัย

๔.๑ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับ การสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ลาดแค อบต.ยางงาม อบต.ชนแดน และ/หรือ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔.๑.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๑.๒ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อพุทธา มีดังนี้

(๑) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ ข้อมูลทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(๒) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่ ประสานข้อมูลเหตุการณ์กับส่วนต่างๆ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(๓) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่ ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิต และปกป้องทรัพย์สิน เข้าควบคุมสถานการณ์ พื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกู้ภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ฉุกเฉินเพลิง โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

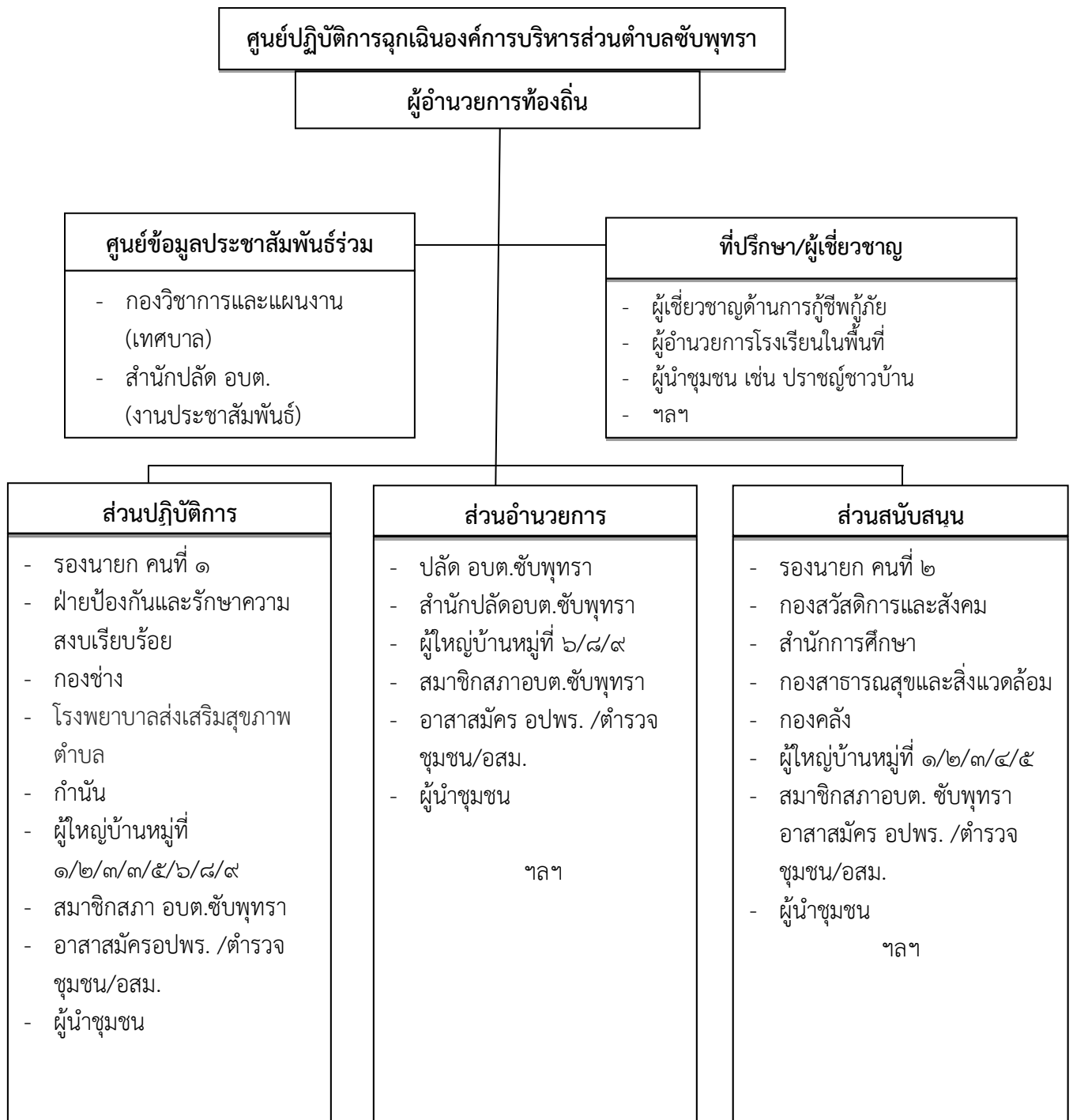
(๔) ส่วนอำนาจการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากรในภาวะฉุกเฉิน รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนปฏิบัติการเป็นฐานดำเนินการ พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลข้อพุทธา ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลข้อพุทธา ฯลฯ

(๕) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(๕.๑) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ ด้านที่จำเป็น เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(๕.๒) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ

ทั้งนี้ การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นรายละเอียดตามแผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง) การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๔-๒ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น

หมายเหตุ : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และความรุนแรงของสาธารณภัย และตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

๔.๒ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ให้ยัติโดยเร็ว แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก (เขตพื้นที่ อบต.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง (เขตพื้นที่จังหวัด) ดังนั้น เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้ว่าราชการท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้ว่าราชการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้ว่าราชการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่โดยเร็วเป็นลำดับแรก และแจ้งให้ผู้ว่าราชการอำเภอและผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้ว่าราชการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้ว่าราชการอำเภอ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

(๔) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าราชการท้องถิ่นหลายคน ผู้ว่าราชการท้องถิ่นคนหนึ่งคนใด จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้ว่าราชการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

(๕) เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้ว่าราชการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๖) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

(๗) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

(๘) หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้ว่าราชการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุน ให้แจ้งผู้ว่าราชการอำเภอเพื่อสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยัติโดยเร็ว

ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติในการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย ปรากฏตามภาคผนวก ร

๔.๓ การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็นภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มีได้มุงหมายที่จะชดใช้ความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด

(ก.ช.ภ.จ.) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” (ก.จ.ภ.อ.) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือ กิ่งอำเภอที่รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือเสนอต่อ “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด” (ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

๔.๔ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๔.๑ หลักการปฏิบัติ

(๑) การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(๒) การเข้าควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(๒.๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(๒.๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (๑-๒ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(๒.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(๒.๔) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาในระยะ ๑-๓ วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

๔.๔.๒ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน

ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งด้านสถานการณ์ สาธารณภัย ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้น ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย แล้วรายงานต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๒.๑) นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น

(๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ เลือทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

(๒.๓) มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

(๒.๔) การจัดการข้อมูล ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่ สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกักขัง พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทราทราบ มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกักขัง

(๒.๕) การสั่งการ ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจและเด็ดขาด หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัว ต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์ และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่ ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๓) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command)

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการ สาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา (การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑) โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา มีอำนาจในการควบคุม สั่งการ และบัญชาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ลูกกลมขยายเป็นวงกว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมาก และผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นการจัดการสาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จะรับข้อสั่งการจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบองค์กรปฏิบัติในระดับพื้นที่ตามตารางที่ ๔-๑

ตารางที่ ๔-๑ : รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่

ระดับการจัดการ สาธารณภัย	องค์กรรับผิดชอบ การจัดการสาธารณภัย ในภาวะปกติ	องค์กรรับผิดชอบในภาวะ ฉุกเฉิน(เมื่อเกิด หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)	ผู้บัญชาการ (ผู้มีอำนาจ ตามกฎหมาย)
ระดับ ๑ (อำเภอ/เทศบาล เข้าควบคุมสถานการณ์)	กองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ - กอปภ.ทน.แห่ง - กอปภ.ทม.แห่ง - กอปภ.ทต.แห่ง กองอำนาจการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.) จำนวน.....แห่ง	- ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น โดย กอปภ.อปท. จัดตั้ง - ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอ (ศบก.อ.) จำนวน.....แห่ง โดย กอปภ.อ. จัดตั้ง	ผู้อำนวยการ ท้องถิ่น ผู้อำนวยการ อำเภอ

(๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

เข้าพื้นที่ประสบภัย

- สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยส่งใช้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย
- กรณีมีสถานการณ์รุนแรง ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

ตารางที่ ๔-๑ : การปฏิบัติขณะเกิดภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ ๔.๑)	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕
๒	รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย และประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป จนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕
๓	ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร ๐๘๘-๒๐๐๔๗๒๒
๔	ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย พื้นที่และประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบ ความเปราะบางและความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕
๕	บริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็นระบบ	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕
๖	แจ้งเตือนประชาชน (๑) ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแหล่ง ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(๒) ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น (๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันทเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน วิธีการปฏิบัติของประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด (๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น		หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๗	อพยพผู้ประสบภัย กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้นจะเกิดอันตราย โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม ข้อ ๔.๗	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๘	กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ) ที่นำมาและพร้อมใช้ เพื่อรอการสั่งใช้ทรัพยากร	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๙	ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย (๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรมายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภารกิจ ให้พร้อมใช้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อรอการสั่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย (๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๑๐	กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญเหตุ ออกเป็น ๓ โซน ประกอบด้วย โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ ๑ /หมู่ ๔ /หมู่ ๕ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๔ รับผิดชอบพื้นที่ โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ ๒ /หมู่ ๖ /หมู่ ๗ /หมู่ ๙ มีกำนันตำบลชัยพุทรา หมู่ ๗ รับผิดชอบพื้นที่	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร ๐๕๖-๗๑๓๘๙๕

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ ๓ / หมู่ ๘ มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓ รับผิดชอบพื้นที่ หมายเหตุ : สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่		
๑๑	จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย เพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัวให้เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่งาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๑๒	การเผชิญเหตุ (๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑.๑) กำหนดเขตและกั้นเขตพื้นที่ประสบภัย ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด (๑.๒) สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้ (๑.๒.๑) สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงาน ในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๒) สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือเครื่องจักรที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย (๑.๒.๓) อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย (๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤต ไม่สามารถเข้าพื้นที่ โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน (๑.๒.๕) จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วนเป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราว พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ (๑.๒.๖) ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียง เข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(๑.๒.๗) กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปาแล้วแต่กรณี ให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ (๑.๒.๘) จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐานตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง (๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) ให้ ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๒.๑) สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่างเกิดภัยและจัดทำบัญชี การช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๒.๒) จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล และเวชภัณฑ์ ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาลสำรองให้เพียงพอ (๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒.๔) ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย พร้อมทั้งติดป้ายเตือน หรือวางแผนปิดกั้นช่องทางจราจร ให้ประชาชนผู้ใช้เส้นทางทราบ จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจหรืออาสาสมัครอำนวยความสะดวกการจราจรในจุดอันตราย (๒.๕) รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว (๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่อรวบรวมและเป็นแหล่งข้อมูล ในการติดต่อประสานงานให้ประชาชนสามารถสอบถามข้อมูลผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตได้ (๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วัน) ให้ ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สิน และข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้		หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
	(๓.๑) กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึกข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล (๓.๒) การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์ (๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิด ตลอดจนประสาน การช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสานรับข้อมูล ความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น (๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อน การปฏิบัติการค้นหาระยะ ๒๔ – ๔๘ ชั่วโมง (๑ – ๒ วัน) และการปฏิบัติการค้นหาระยะ ๔๘ – ๗๒ ชั่วโมง (๒ – ๓ วัน) ตามลำดับ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึงตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง		หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๑๓	ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ำมี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ กองช่าง โทร๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒
๑๔	การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (กรณีที่มีการอพยพ) รายละเอียดตามข้อ ๔.๑๐	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑
๑๕	สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย	ส่วนสนับสนุน	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑
๑๖	การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือในช่วงขณะเกิดภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑

ลำดับที่	การปฏิบัติ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	หน่วยรับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบในพื้นที่ (ระบุเบอร์โทรศัพท์)
๑๗	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Joint Information Center : JIC) ทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่ร่วมกันใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม	ศูนย์ข้อมูล ประชาสัมพันธ์ ร่วม	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑
๑๘	- กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือ ตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัดและตู้แช่ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑
๑๙	เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ผู้ว่าราชการอำเภอรอบ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่ยุติลงแล้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑
๒๐	อพยพกลับ กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรับแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปสู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับ พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ	ส่วนปฏิบัติการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑
๒๑	หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรง และหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อน เกินขีดความสามารถของ อบท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อบต.ลาดแค อบต.ยางงาม อบต.ชนแดน และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	ส่วนอำนวยการ	หน่วยรับผิดชอบ/ ชื่อ สำนักปลัด โทร๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑

หมายเหตุ : การกำหนดส่วนงานที่รับผิดชอบ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา โดยยึดหลักมาตรฐาน เอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๕ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

เตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสาร (กอปภ.อบต.ชัยพุทรา) มอบหมายให้ กองช่าง อบต.ชัยพุทรา เป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุ.....-.....เพื่อใช้เป็นความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงาน ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติ และในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้กองช่าง อบต.ชัยพุทรา เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา

๔.๕.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ บริษัท ทีโอที จำกัด สาขาอำเภอชนแดน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๖-๖๗๖๑๓๔๔ โทรสาร.....-.....

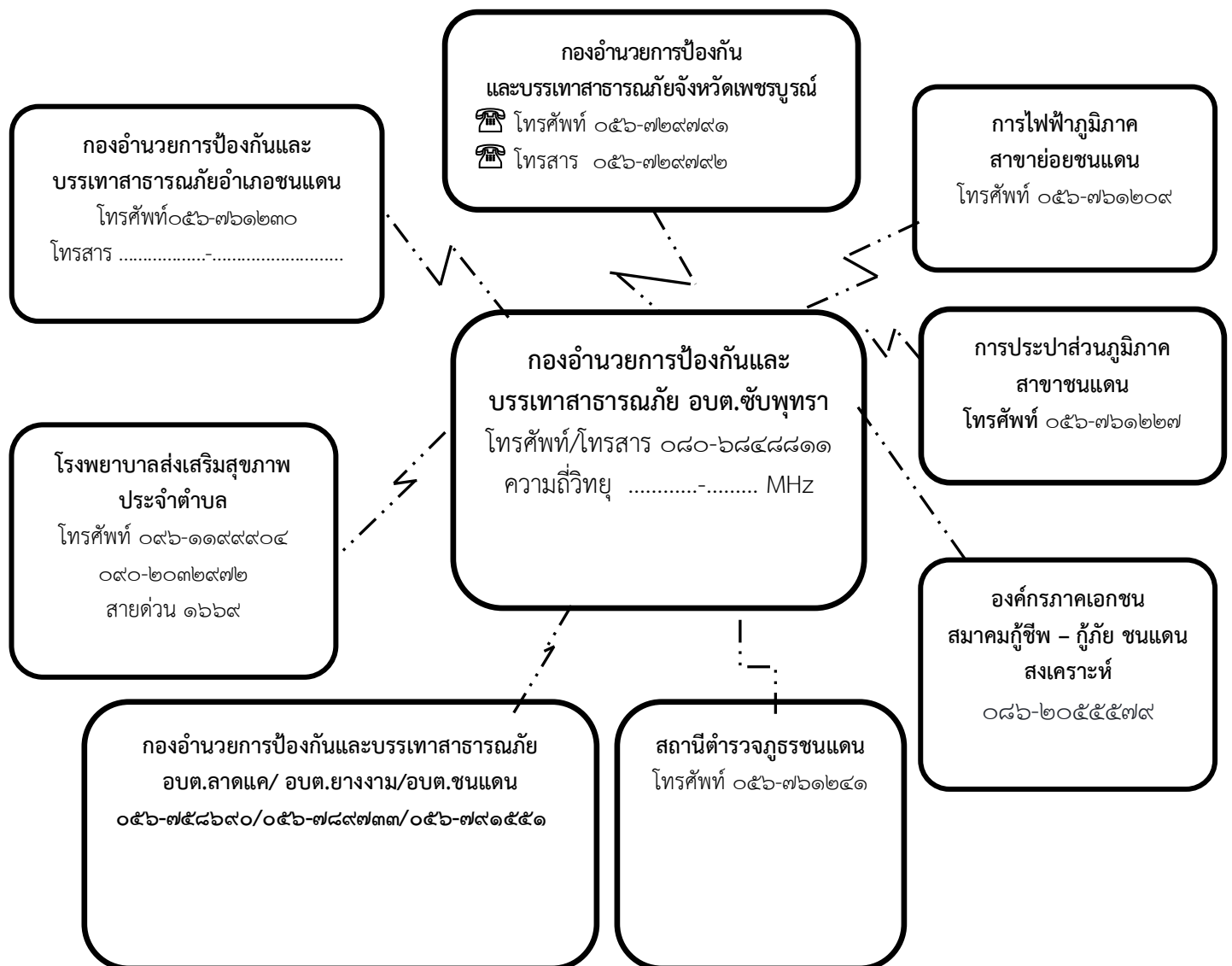
๔.๕.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

บัญชีรายชื่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตอำเภอชนแดน

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง/ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา	-	-	๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑	-
๒	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา	-	-	๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒	-
๓	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา	-	-	๐๖๒-๔๐๒๑๖๑๐	-
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพุทรา	-	-	๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑	-
๕	ที่ว่าการอำเภอชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๓๐	-
๖	สำนักงานท้องถิ่นอำเภอชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๕๗๖	-
๗	สถานีตำรวจภูธรชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๔๑	-
๘	โรงพยาบาลชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๓๐๑	-
๙	องค์การบริหารส่วนตำบลลาดแค	-	-	๐๕๖-๗๕๖๘๙๐	-
๑๐	องค์การบริหารส่วนตำบลชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๕๕๑	-
๑๑	องค์การบริหารส่วนตำบลยางงาม	-	-	๐๕๖-๗๘๙๗๓๓	-
๑๒	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไผ่	-	-	๐๕๖-๗๘๑๙๖๐	-
๑๓	เทศบาลตำบลชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๖๖๑	-
๑๔	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดเพชรบูรณ์	-	-	๐๕๖-๗๒๙๗๙๑	-
๑๕	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์	-	-	๐๕๖-๗๑๑๐๑๐	-

บัญชีรายชื่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย
ในเขตอำเภอชนแดน

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง/ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑๖	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด	-	-	๐๕๖-๗๒๙๗๔๖-๗	-
๑๗	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	-	-	๐-๕๖๗๒-๙๗๗๒	-
๑๘	สถานีอุตุนิยมวิทยาเพชรบูรณ์	-	-	๐๕๖-๗๒๐๓๐๕	-
๑๙	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	-	-	๐๕๖-๗๒๑๕๕๘	-
๒๐	สำนักงานเกษตรจังหวัด	-	-	๐๕๖-๗๓๖๒๑๗	-
๒๑	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	-	-	๐๕๖-๗๒๙๗๖๕	-
๒๒	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	-	-	๐-๕๖๗๒-๑๑๒๑	-



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

๔.๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรศัพท์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ เข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยงานหลักดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในพื้นที่ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๖.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครแจ้งเตือนภัย กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๖.๓ ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียงโดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๖.๔ ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

๔.๖.๕ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูล ข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่

๔.๖.๖ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.๖.๗ ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

๔.๗ การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้นจะเป็นอันตราย ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกองกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๗.๑ การตัดสินใจอพยพ

(๑) การตัดสินใจอพยพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา กำหนดให้ นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสินใจอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้าน เป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑

๔.๗.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือน ประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับการอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยารักษาโรค อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสุขภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบ ก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๗.๓ หน่วยอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชน หรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ พร้อมทั้งจัดระเบียบและจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรีตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔.๗.๔ จัดระเบียบสถานที่อพยพและการอำนวยความสะดวก ดังนี้

(๑) ทำความสะอาดสถานที่ปลอดภัย
(๒) จัดระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา เป็นต้น
(๓) จัดให้มีการลงทะเบียนผู้อพยพ เพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพที่ยังติดค้างอยู่ภายในพื้นที่เสี่ยงภัย โดยมีการจัดทำแบบฟอร์มลงทะเบียนไว้ล่วงหน้า

(๔) จัดพื้นที่อพยพให้เป็นสัดส่วนแต่ละครอบครัว หรือแต่ละชุมชน

(๕) จัดระเบียบเวรยามรักษาความปลอดภัย โดยอาจขอกำลังจากผู้อพยพ

๔.๗.๕ จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าสถานการณ์ล่อแหลมมีความเสี่ยง ควรขอออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๗.๖ จัดให้มีการอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ปฐมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความปลอดภัยให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๔.๗.๗ รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องจากสื่อทุกช่องทางรวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะเพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

๔.๘ แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment) จะกระทำทันทีภายหลังจากเกิดเหตุการณสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ควรปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้าน ทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม ลำดับความสำคัญก่อน – กลัง การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment) จะดำเนินการทันทีเมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม ประมาณการด้านการเงิน และวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้นำข้อมูลที่ได้นำมาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พักพิง อุปกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ทั้งนี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ฐ (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)

๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

(๔) ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๙.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และกำหนดสถานที่เก็บรักษาส่งของบริจาค

๔.๙.๒ (ระบุชื่อ อปท.) หากหรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบการเก็บรักษาเงินบริจาคและสิ่งของบริจาค รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอภาค

๔.๙.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน เพื่อควบคุมระบบข้อมูลในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณีที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย โดยที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ จากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ระบุชื่อ อปท.) ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

๔.๑๐ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น และระยะกลาง ให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

- (๑) การดูแลด้านความปลอดภัย
- (๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก
- (๓) การรักษาพยาบาล และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง
- (๔) การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี
- (๕) การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

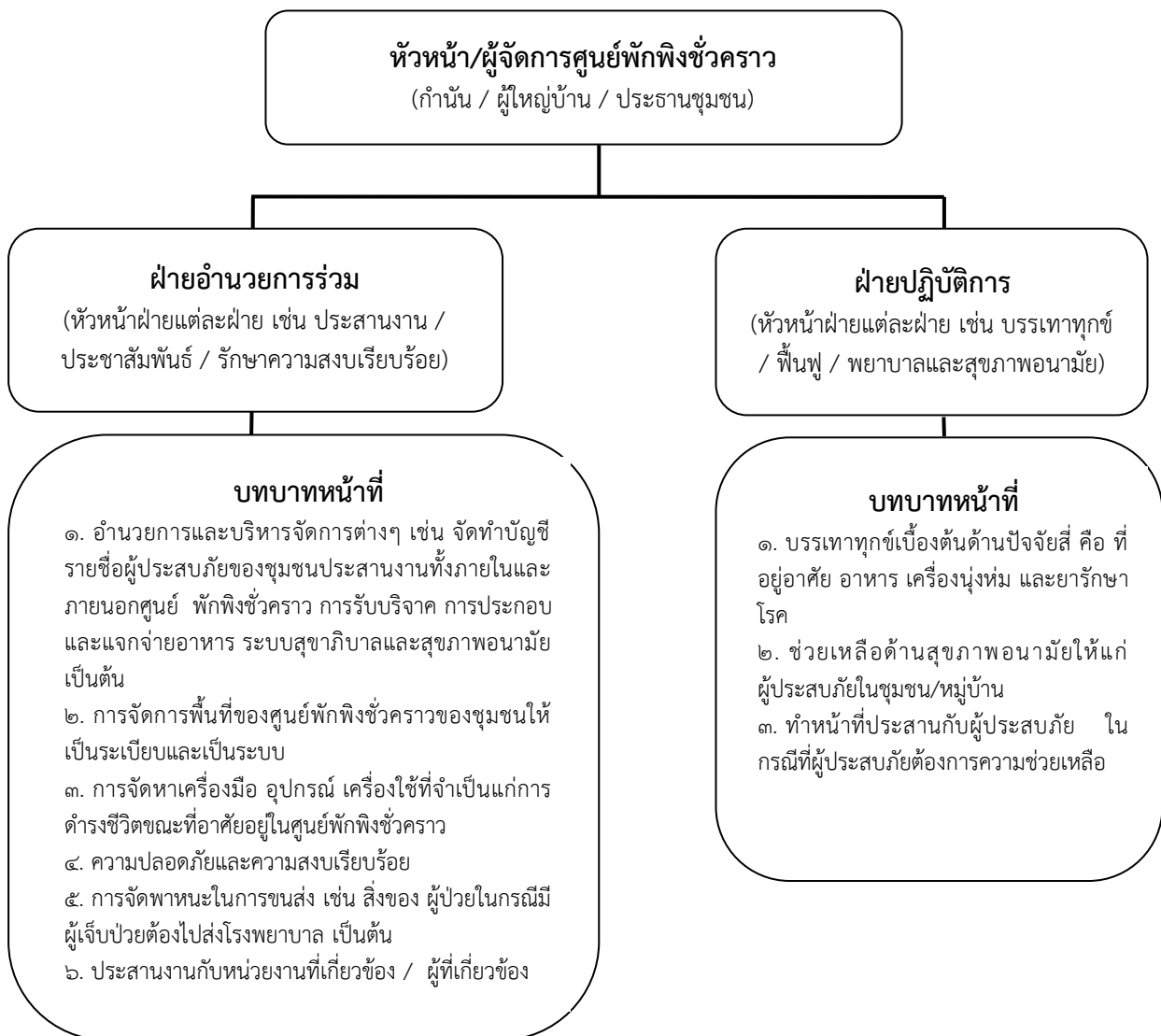
ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๔-๓ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
ความปลอดภัย	- ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ - ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว
การเข้าถึง	- ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต - คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)
สิ่งแวดล้อม	- พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่
สาธารณูปโภค	- ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา สุขาภิบาล และการจัดการขยะ - ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถหาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้
ปัจจัยดึงดูด	- ในบริบทของเมือง อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราวโดยไม่จำเป็น
อาชีพ	- การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น - การเข้าถึงที่ทำงาน - ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง

ประเด็น	ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง
สวัสดิการขั้นพื้นฐาน	- ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย - มีการสำรวจ และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่
เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม	- ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคมและศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว - ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว

ให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราว และประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว



แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

๔.๑๑ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณสุขภัย

(๑) ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณสุขภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลจากทุกแหล่งจนแน่ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานข้อมูลให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์สาธารณสุขในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้อำนวยการอำเภอตามลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณสุขภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

(๓) เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

๔.๑๒ การอพยพกลับ

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณสุขภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับและรอรับการแจ้งจุดอพยพกลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่พื้นที่อยู่อาศัยเดิม พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

๔.๑๓ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบคลุมส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

๔.๑๔ การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีมาตราที่เกี่ยวข้องกับการขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ดังนี้

มาตรา ๒๑ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นมีหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้น และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๔) ขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มาตรา ๒๓ ระบุว่า เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใดให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๔.๑๕ การยกระดับการจัดการสาธารณสุขจากระดับ ๑ เป็นระดับ ๒

หากสถานการณ์สาธารณสุขภัยในพื้นที่ที่มีความรุนแรงและลุกลามต่อเนื่องยากต่อการรับมือให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแจ้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอป.ภ.อ.) และ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.) เพื่อร้องขอให้ยกระดับการจัดการสาธารณภัยเป็นระดับ ๒ โดยใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ประกอบการพิจารณา

๔.๑๕.๑ พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบและความเสียหาย

๔.๑๕.๒ จำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๔.๑๕.๓ สถานการณ์ของภัยมีความรุนแรง หรืออาจมีสถานการณ์แทรกซ้อน มีการขยายตัวของภัยออกไป

๔.๑๕.๔ ขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น กำลังคน เครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ และอุปกรณ์พิเศษต่างๆ

๔.๑๕.๕ ดุลยพินิจการประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัยของผู้อำนวยการท้องถิ่น

ทั้งนี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่/ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร และพิจารณาหรือดุลยพินิจของผู้อำนวยการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการยกระดับการจัดการสาธารณภัยจากระดับ ๑ เป็นระดับ ๒

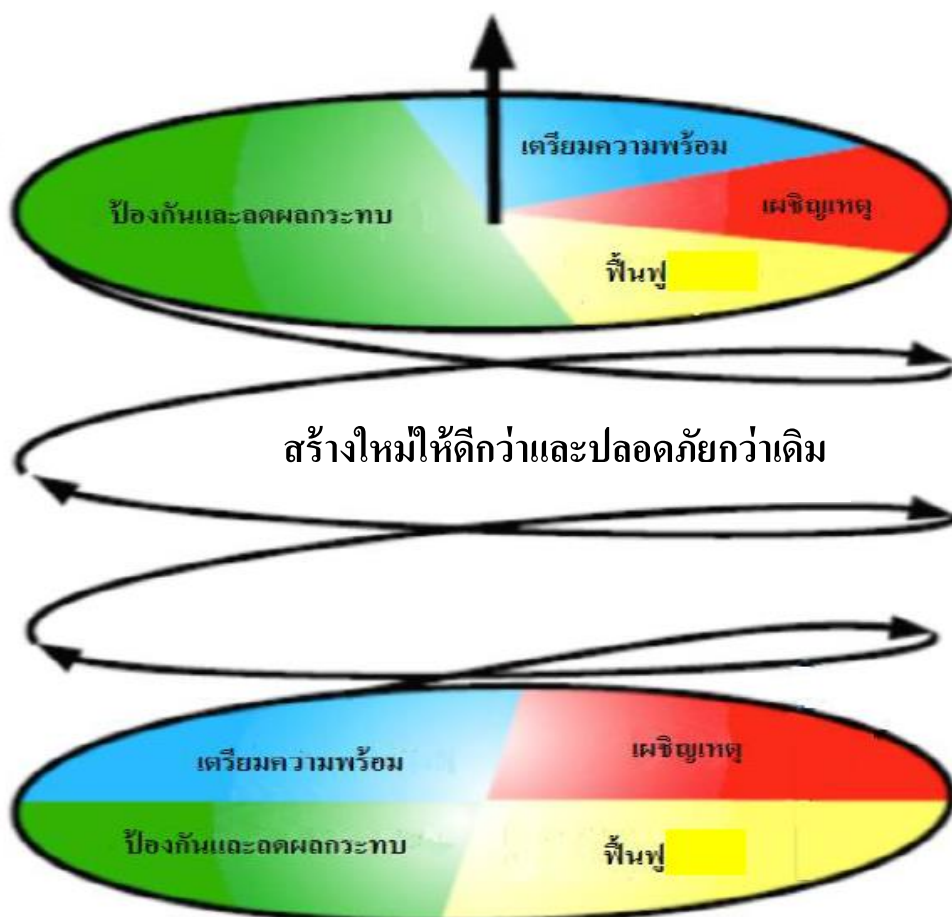
บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕-๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ เพื่อไม่ให้เกิดงบประมาณต้องสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-๑ : วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จะดำเนินการหลังเกิดภัย ดังนี้

๕.๑ สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น ภายในพื้นที่ประสบภัยจนถึงระดับครัวเรือน โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัยเพื่อประเมินและวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเอง ความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นต้น รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูล การสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑.๑ ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟูและกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

(๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุของชุมชน ความอ่อนแอหรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๕.๑.๓ สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ควรสำรวจข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของเครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพจิต และสิ่งแวดล้อมการประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ (การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพจิต ฯลฯ) โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕.๑.๕ ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๑.๖ รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟูซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ อำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.))

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

๕.๒ การฟื้นฟู กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล
ซับพุทรา มีแนวทางปฏิบัติ การฟื้นฟู ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา สำรวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการ
เกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๑.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๑.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน
การช่วยเหลือจากภายนอก

(๑.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ
หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๒. สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร
การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขภาพและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้
การช่วยเหลือยามฉุกเฉิน สุขภาพ เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์
คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒.๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย
การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม
ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการ
ความช่วยเหลือ โดยประสานกับอำเภอชนแดน และจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย
การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๔. ประสานการปฏิบัติกับอำเภอ ให้ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความ
ช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินโดยเร็ว
เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และรายงานผล
การสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด
(ก.ช.ภ.จ.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ
ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย
จากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๖. รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ
ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

๕.๒.๑ การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง
เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ธุรกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะ
เร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย
ซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการ
สาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและจิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยนำหลัก และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ้งให้ชุมชน/หมู่บ้าน สำรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือต่างๆ ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา
- ให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว ทัวถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- ให้ชุมชน/หมู่บ้าน จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู
- จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหายกลับมามีชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว และระบบสุขภาพแก่ผู้ประสบภัยในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย
- ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้ โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสบภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว
- เลี้ยงดูผู้ประสบภัยที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสบภัย

(๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด ทั้งคนและสัตว์

(๑.๓) ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

(๑.๔) รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็นระยะๆ

(๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามความเหมาะสมกับสถานการณ์และการใช้งาน หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ต้องฟื้นฟูให้ดีกว่าเดิม อาจต้องใช้เวลาและงบประมาณในการฟื้นฟู ควรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป และการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสบภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ที่เกิดเหตุ ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ปรับสภาพภูมิทัศน์ และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณีที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย ดังนี้

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม
ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงเพชรบูรณ์

และแขวงทางหลวงชนบทจังหวัดเพชรบูรณ์

- ระบบไฟฟ้า
ดำเนินการโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเพชรบูรณ์

และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

- ระบบประปา
ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดเพชรบูรณ์

(๒.๔) ให้เรือนชากปรักหักพัง และซ่อมแซมสิ่งสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานและอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ตามเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเพชรบูรณ์ สำนักชลประทานที่ ๑๐ จังหวัดเพชรบูรณ์ โครงการชลประทานจังหวัดเพชรบูรณ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

(๑) การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุนชุมชนที่ประสบภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกาย จิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

- การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟู และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน

(๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลาหลายเดือนหรือหลายปีนับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าเดิม และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการ

แก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสานความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับ โดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวน อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

(๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นฟูกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของ (ระบุชื่อ อปท.) ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางการแพทย์ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

(๒) ด้านที่อยู่อาศัย

(๒.๑) บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒.๒) การกักสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัย เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการที่ได้รับความเสียหาย และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ เช่น งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ องค์กรระหว่างประเทศ หรือบกลาง

(๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

(๓.๑) ขนย้ายขยะมูลฝอย แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๓.๒) วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์ บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

(๓.๓) ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นเครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะ เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

บทที่ ๖
การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ไปสู่การปฏิบัติ

๖.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยง จากสาธารณภัย ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐราชการ พลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ/อาสาสมัคร และองค์การสาธาณกุศล โดยมีแนวทาง ดังนี้

ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ

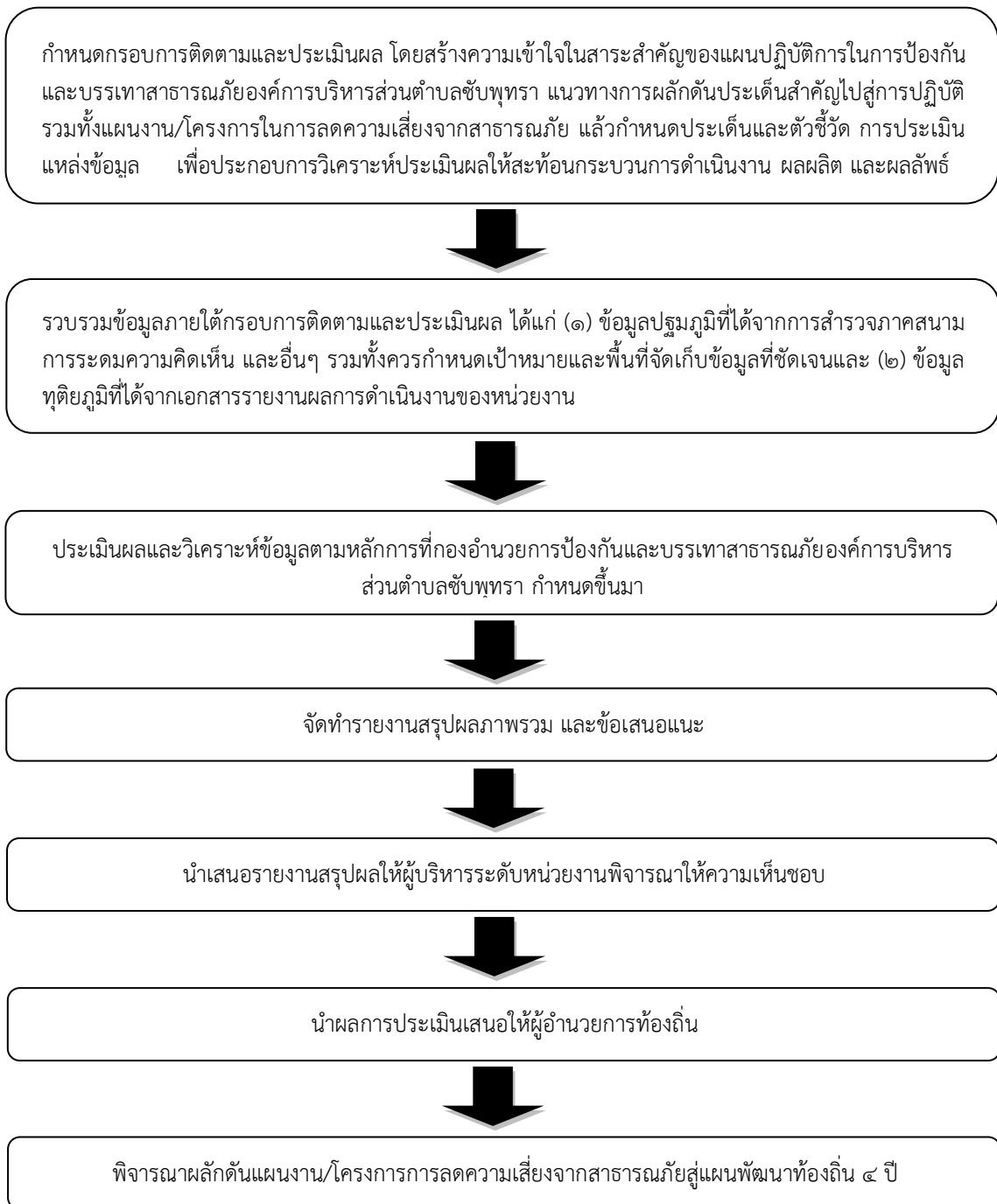
ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทราพ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น ในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่	- องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	มีส่วนร่วมกับอำเภอชนแดน และจังหวัดเพชรบูรณ์ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยง ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น	- องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา - สนง.ปภ.สาขาชนแดน - สนง.ปภ.จว.เพชรบูรณ์ - ศูนย์ ปภ. เขต จังหวัดเพชรบูรณ์
๔	การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการ	- องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา -

ลำดับที่	การดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	สนง.ปภ.สาขาชนแดน - สนง.ปภ.จว. . เพชรบูรณ์ - ศูนย์ ปภ. เขต จังหวัด เพชรบูรณ์. - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย
๕	จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสาธาณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ	- องค์การบริหารส่วน ตำบลซับพุทรา - สำนักงานจังหวัด เพชรบูรณ์ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย
๖	พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป	- องค์การบริหารส่วน ตำบลซับพุทรา - สำนักงานจังหวัด เพชรบูรณ์ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย
๗	ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัดระดับอำเภอ และระดับพื้นที่	- องค์การบริหารส่วน ตำบลซับพุทรา - สฟป..... - สฟม.....
๘	สนับสนุน กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	- องค์การบริหารส่วน ตำบลซับพุทรา
๙	การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้อำนาจการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ	- องค์การบริหารส่วน ตำบลซับพุทรา - สนง.ปภ.สาขาชนแดน - สนง.ปภ.จ. เพชรบูรณ์ - ศูนย์ ปภ. เขต จังหวัด เพชรบูรณ์ - สำนักงานจังหวัด เพชรบูรณ์

๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้า และหรือความล่าช้าของการดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไรแล้ว ยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวดังกล่าวได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล



๖.๒.๒ หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้อำนวยการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ต่อไป

๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับการติดตามและประเมินผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ให้เหมาะสม

(๒) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณภัยสำคัญที่ผ่านมาขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยงสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณภัยครั้งสำคัญที่ผ่านมาของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖.๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัยและพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔

ภาคผนวก

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน
และองค์กรเครือข่ายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียกขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	นายก อบต.ซับพุทรา	-	-	๐๘๐-๖๘๔๘๘๑๑	-
๒	รองนายก อบต.ซับพุทรา	-	-	๐๘๗-๒๐๐๔๗๒๒	-
๓	ปลัดอบต.ซับพุทรา	-	-	๐๙๑-๐๓๐๕๖๔๐	-
๔	นายอำเภอชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๓๐	-
๕	ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๓๐	-
๖	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๓๐	-
๗	ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๓๐	-
๘	นายกอบต.ลาดแค			๐๕๖-๗๕๘๖๙๐	
	นายกอบต.ยางงาม			๐๕๖-๗๘๙๗๓๓	
	นายกอบต.ชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๙๑๕๕๑	-
๙	รองนายกอบต.ลาดแค			-	
	รองนายกอบต.ยางงาม			-	
	รองนายกอบต.ชนแดน	-	-	-	-
๑๐	ท้องถิ่นอำเภอชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๕๗๖	-
๑๑	ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๔๑	-
๑๒	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๓๐๑	-
๑๓	สาธารณสุขอำเภอชนแดน	-	-		-
๑๔	พัฒนาการอำเภอชนแดน	-	-		-
๑๕	เกษตรอำเภอชนแดน	-	-		-
๑๖	ปศุสัตว์อำเภอชนแดน	-	-	๐๙๑-๘๓๙๕๑๗๓	-
๑๗	ประมงอำเภอชนแดน	-	-		-
๑๘	หัวหน้าสำนักงาน ปก. สาขาชนแดน	-	-	๐๕๖-๗๖๑๒๒๗	-
๑๙	องค์กรภาคเอกชน สมาคมกู้ชีพ – กู้ภัย ชนแดนสงเคราะห์	-	-	๐๘๖-๒๐๕๕๕๗๙	-
๒๐	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)	-		-	-

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน
และองค์กรเครือข่ายในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วิทยุสื่อสาร		หมายเลขโทรศัพท์	
		นามเรียก ขาน	ความถี่	โทรศัพท์	โทรสาร
๑	ผู้ว่าราชการจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๗๗๗-๘	
๒	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๘๘	
๓	รองผู้ว่าราชการจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๘๙	
๔	ผู้บังคับการหน่วยทหารในพื้นที่				
๕	ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด			๐๕๖-๗๑๑๐๐๖	
๖	ปลัดจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๕๙	
๗	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๕๒	
๘	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด			๐๕๖-๗๑๑๓๖๓	
๙	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด			๐๕๖-๗๒๓๐๒๑	
๑๐	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด			๐๕๖-๗๒๑๗๘๕	
๑๑	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด			๐๕๖-๗๑๑๐๑๐	๐๕๖-๗๑๑๒๙๙
๑๒	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด			๐๕๖-๗๒๑๑๒๑	๐๕๖-๗๒๑๑๒๑
๑๓	ที่ดินจังหวัด			๐๕๖-๗๑๑๐๒๓	๐๕๖-๗๑๑๘๘๕
๑๔	ท้องถิ่นจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๘๑	๐๕๖-๗๒๙๗๘๑
๑๕	พัฒนาการจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๖๔	๐๕๖-๗๒๙๗๖๕
๑๖	หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๙๒	๐๕๖-๗๒๙๗๙๒
๑๗	ประชาสัมพันธ์จังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๔๖	๐๕๖-๗๒๙๗๔๖
๑๘	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด			๐๕๖-๗๒๙๗๘๖	
๑๙	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชนแดน			๐๕๖-๗๖๑๐๓๒	
๒๐	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเพชรบูรณ์			๐๕๖-๗๑๑๐๙๙	๐๕๖-๗๒๐๗๔๘
๒๑	ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาค จังหวัดเพชรบูรณ์			๐๕๖-๗๑๑๓๑๐	๐๕๖-๗๑๑๔๔๔
๒๒	ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน ที่ ๑๐ เพชรบูรณ์			๐๕๖-๙๑๑๑๕๖	๐๕๖-๙๑๑๑๕๗
๒๓	อุดุนิยมวิทยาจังหวัดเพชรบูรณ์			๐๕๖-๗๑๑๔๙๘	
๒๔	อื่นๆ (ตามความเหมาะสม)				

**บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา**

ภาคผนวก ค

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ ติดต่อ
๑	นายพิชัย จันท์ทอง	ประธาน อบพร.ต.ซับพุทรา	๖	๐๙๗-๓๔๒๒๕๑๙
๒	นายชีพ สกุลณี	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๑	๐๙๒-๙๔๒๔๘๙๙
๓	นายพรชัย กล้ากลิจ	อปพร. อบต.ซับพุทรา	-	๐๙๗-๙๕๘๕๘๒๗
๔	นายสถาพร แวนไทย	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๑	๐๖๓-๗๓๖๒๕๒๔
๕	นางสาวนันทา ปานกรณ	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๑	๐๘๗-๘๔๔๒๒๐๖
๖	นายคำณ เจริญผล	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๒	๐๘๗-๑๓๙๖๑๘๗
๗	นายประดิษฐ์ ปานชื่น	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๑	๐๖๔-๐๔๒๕๙๘๐
๘	นายพิพัฒน์ พรเมือง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๒	๐๙๙-๓๗๑๒๐๐๕
๙	นายภิรุณ ประสมผง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๒	๐๖๒-๕๕๑๖๒๒๘
๑๐	นายสมนึก สีทองมา	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๓	๐๘๗-๕๑๖๙๖๒๖
๑๑	นายเลียบ บุญสุข	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๔	๐๙๓-๒๙๐๔๒๒๓
๑๒	นายไพรัช ชันทะสี	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๔	-
๑๓	นายคมสัน บุญยก	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๔	๐๙๘-๗๘๒๒๗๗๕
๑๔	นายประธาน บุตรเมือง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๑	๐๙๒-๓๑๐๙๔๖๑
๑๕	นายวันชัย โพธิ์เงิน	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๔	๐๙๙-๐๓๗๓๕๗๒
๑๖	นายบำรุง บุญยก	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๔	๐๙๑-๔๕๘๘๕๒๘
๑๗	นายมงคล กอข้าวกลาง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๕	-
๑๘	นายสัณชัย สุธงชา	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๕	๐๘๓-๙๗๘๔๔๙๔
๑๙	นายทวิช สุธงชา	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๕	๐๘๗-๑๑๐๒๗๘๔
๒๐	นายประกิจ สว่างหล้า	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๕	๐๙๐-๓๓๐๐๙๘๘
๒๑	นายสมศักดิ์ กอข้าวกลาง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๕	-
๒๒	นางบุหงา ผดุงโกเมต	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๕	๐๙๙-๓๗๐๗๘๙๗
๒๓	นางสาวณัฐวดี แพรชัยภูมิ	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๖	๐๙๔-๔๓๗๑๔๕๘
๒๔	นางชวา คงเย็น	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๖	๐๘๗-๘๔๑๓๔๐๕
๒๕	นางรัชนี ทวีแก้ว	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๖	๐๘๘-๖๑๐๔๘๕๕
๒๖	นายเอกพงษ์ ทาริน	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๖	๐๙๘-๗๙๔๖๓๓๗
๒๗	นายประเวท เหลือหลาย	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๗	๐๖๓-๘๗๒๓๑๓๕
๒๘	นายณัฐวุฒิ ทองเพ็ญ	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๗	๐๙๗-๙๖๓๙๒๐๘

บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ต่อ)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
๒๙	นายภานุมาศ ชาอู่่น	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๖๒-๘๘๔๘๐๒๙
๓๐	นายธวัชชัย จิตรอุดม	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๘๒-๔๐๒๕๓๗๖
๓๑	นายสมศักดิ์ ก้อนทอง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๙๓-๗๘๓๗๔๒๑
๓๒	นางมะปราง ปั่นทองคำ	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๘๙-๕๖๖๖๓๕๘
๓๓	นายไพรวลัย สีสงคราม	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๘๒-๓๑๙๔๑๑๘
๓๔	นางสาวอนุธิดา ทวรสันต์	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๖๒-๙๖๕๙๖๐๘
๓๕	นายภานุวัฒน์ ภูมิเดช	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๙๓-๔๕๒๘๙๑๗
๓๖	นายธิษัมพร หมวกเฟื่อง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	-
๓๗	นายบุญส่ง บุญช่วย	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๖๒-๗๓๔๗๗๘๒
๓๘	นายทรงพล อยู่ล่อง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๘๒-๘๖๔๗๑๗๓
๓๙	นายสมคิด กิจประเสริฐ	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๘	๐๘๗-๒๑๑๔๔๖๙
๔๐	นายรุ่งโรจน์ บุตรเมือง	อปพร. อบต.ซับพุทรา	๑	๐๙๖-๓๖๔๐๑๓๔

บัญชีรายนามภาคประชาคมสังคม ในพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับที่	รายนามภาคประชาสังคม	โทรศัพท์/โทรสาร	รายชื่อผู้ประสานงาน
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			

บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับที่	อำเภอ	ตำบล	ชื่อองค์การสาธารณ กุศล	เครื่องมือ/ เครื่องจักร/ ยานพาหนะ	ความชำนาญ	หมายเลข โทรศัพท์
๑	ชนแดน	ซับพุทรา	มูลนิธิกุ๊ยกัยสมาคมกุ๊ชีพ – กุ๊ยกัย ชนแดนสงเคราะห์	รถเครื่องช่วย หายใจพร้อม อุปกรณ์	การเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัย การค้นหา ผู้ประสบภัยทาง น้ำ	๐๘๖-๒๐๕๕๕๗๙

บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อำเภอ.....จังหวัด.....

ลำดับที่	หน่วยงาน	เรือ				รถดับเพลิงทุกประเภท	เครื่องดับเพลิงแบบพกพาตาม	รถกู้ภัย			รถยนต์บรรทุก					เครื่องจักรกล						อุปกรณ์กู้ภัย								รวม	ผู้รับผิดชอบ (เบอร์โทร.)						
		ท้องแบน	ยาง	ดับเพลิง	ตรวจการณ์			อเนกประสงค์	เคลื่อนที่เร็ว	รถพยาบาล	ปิดอับ	๖ - ๑๐ ล้อ	เกพท้าย ๖ - ๑๐ ล้อ	น้ำ ๖ - ๑๐ ล้อ	รถแทรกเตอร์	รถเครน	รถเครื่องตัดหญ้า	รถแทรกเตอร์	รถเกรดเดอร์	แบคโฮ	รถบดอัด	รถตัดหญ้าตัดหลัง	เครื่องสูบน้ำ	อื่น ๆ	เครื่องรับ - ส่งวิทยุ	ชุดคัดแก็ส	เสื้อชูชีพ	เครื่องช่วยหายใจ	ชุดป้องกันสารเคมี			เครื่องตัด/ถ่าง	เครื่องขุดเจาะ	ชุดเผชิญเพลิง	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า		
๑	อบจ.....																																				
๒	เทศบาล.....																																				
๓	เทศบาล.....																																				
๔	องค์การบริหาร ส่วนตำบล.....																																				
๕	องค์การบริหาร ส่วนตำบลซับพุทรา	๕		๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๐๘๐- ๒๘๔๘๘๑๑		
๖	รพ.																																				
๗	องค์การสาธารณสุข กุศล																																				
๘																																					
๙																																					
รวม																																					

หมายเหตุ : ให้ใส่รายชื่อหน่วยงาน พร้อมเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่
และหน่วยงานข้างเคียง

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

เด็ก

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนเด็ก	หมายเหตุ
๑	บ้านซับพุทรา	๑	๔๙๓	
๒	บ้านคลองกลาง	๒		
๓	บ้านซับเจริญ	๓		
๔	บ้านวังไทร	๔		
๕	บ้านโคกสาร	๕		
๖	บ้านซับมาแสน	๖		
๗	บ้านซับอีปุก	๗		
๘	บ้านเขาเพิ่มพัฒนา	๘		
๙	บ้านเขาถ้ำพัฒนา	๙		

คนชรา

ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนผู้สูงอายุ	หมายเหตุ
๑	บ้านซับพุทรา	๑	๖๙	
๒	บ้านคลองกลาง	๒	๗๐	
๓	บ้านซับเจริญ	๓	๕๘	
๔	บ้านวังไทร	๔	๖๘	
๕	บ้านโคกสาร	๕	๕๗	
๖	บ้านซับมาแสน	๖	๖๒	
๗	บ้านซับอีปุก	๗	๕๙	
๘	บ้านเขาเพิ่มพัฒนา	๘	๖๗	
๙	บ้านเขาถ้ำพัฒนา	๙	๔๔	

บัญชีรายชื่อกลุ่มเปราะบางที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย อพยพก่อนเป็นลำดับแรก

คนพิการ				
ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนผู้พิการ	หมายเหตุ
๑	บ้านซับพุทรา	๑	๑๓	
๒	บ้านคลองกลาง	๒	๑๕	
๓	บ้านซับเจริญ	๓	๙	
๔	บ้านวังไทร	๔	๑๔	
๕	บ้านโคกสาร	๕	๙	
๖	บ้านซับมาแสน	๖	๘	
๗	บ้านซับอีปุก	๗	๑๒	
๘	บ้านเขาเพิ่มพัฒนา	๘	๙	
๙	บ้านเขาถ้ำพัฒนา	๙	๑๐	

สตรีมีครรภ์				
ลำดับที่	หมู่บ้าน	หมู่ที่	จำนวนผู้สูงอายุ	หมายเหตุ
๑	บ้านซับพุทรา	๑	๗	
๒	บ้านคลองกลาง	๒		
๓	บ้านซับเจริญ	๓		
๔	บ้านวังไทร	๔		
๕	บ้านโคกสาร	๕		
๖	บ้านซับมาแสน	๖		
๗	บ้านซับอีปุก	๗		
๘	บ้านเขาเพิ่มพัฒนา	๘		
๙	บ้านเขาถ้ำพัฒนา	๙		

บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ลำดับที่	สถานที่	ที่ตั้ง	หมายเหตุ
๑	โรงเรียนบ้านทรัพย์พุทรา	บ้านทรัพย์พุทรา หมู่ ๑ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลซับพุทรา	บ้านซับมาแสน หมู่ ๖ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๓	โรงเรียนบ้านซับเจริญ	บ้านซับเจริญ หมู่ ๓ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	๑๑๑ บ้านซับเจริญ หมู่ ๓ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๕	วัดซับพุทรา	ซับพุทรา หมู่ ๑ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๖	วัดเนินสง่าศรีธาตุธรรม	บ้านคลองกลาง หมู่ ๒ หมู่ ๓ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๗	วัดซับเจริญ	บ้านซับเจริญ หมู่ ๓ หมู่ ๓ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๘	วัดทางโค้ง	บ้านซับเจริญ หมู่ ๓ หมู่ ๓ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๙	วัดวังไทรเจริญธรรม	บ้านวังไทร หมู่ ๔ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๑๐	วัดโคกสารสัจธรรม	บ้านโคกสาร หมู่ ๕ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๑๑	วัดมะขามแดงเจริญธรรม	บ้านซับอีปุก หมู่ ๗ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๑๒	วัดเขาเพิ่มสันติวราราม	บ้านเขาเพิ่มพัฒนา หมู่ ๘ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	
๑๓	วัดบ้านเขาถ้ำพัฒนา	บ้านเขาถ้ำพัฒนา หมู่ ๙ ตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์	

แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์
ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

ภาคผนวก ก

สถานที่พักพิงชั่วคราว										
อบต.ซับพุทรา	ชื่อสถานที่	ค่าพิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่				รองรับผู้อพยพได้จำนวน (คน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภคที่มีอยู่ในปัจจุบัน
			เลขที่	หมู่บ้าน/ชุมชน	ตำบล	อำเภอ		ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	
หมู่บ้านบ้านซับพุทรา หมู่ ๑	๑. โรงเรียนบ้านทรัพย์พุทรา			หมู่ ๑	ซับพุทรา	ชนแดน	๕๐๐	นายสุพจน์ โพธิ์มาศ ผู้อำนวยการโรงเรียน		☒ ไฟฟ้า
	๒. วัดซับพุทรา			หมู่ ๑	ซับพุทรา	ชนแดน	๕๐๐			☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...
หมู่บ้านบ้านคลองกลาง หมู่ ๒	๑. วัดคลองกลาง			หมู่ ๑	ซับพุทรา	ชนแดน	๕๐๐	เจ้าอาวาสวัดคลองกลาง		☒ ไฟฟ้า
				หมู่ ๑	ซับพุทรา	ชนแดน	๕๐๐			☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...
หมู่บ้านบ้านซับเจริญ หมู่ ๓	๑.โรงเรียนบ้านซับเจริญ			หมู่ ๓	ซับพุทรา	ชนแดน	๓๐๐	ว่าที่ร้อยตรีบุญมี กิจพินิจ ผู้อำนวยการโรงเรียน		☒ ไฟฟ้า
	๒. วัดซับเจริญ			หมู่ ๓	ซับพุทรา	ชนแดน	๕๐๐			☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...

หมายเหตุ : 1. สถานที่พักพิงชั่วคราวควรเป็นพื้นที่ที่มีเพดานสูงระบายอากาศได้ดีและมีพื้นที่ส่วนตัวควรกว้างกว่า 3.5 ตารางเมตร/คน

2. เส้นทางเข้าถึงที่พักพิงควรอยู่ห่างจากภัยอันตรายควรหลีกเลี่ยงบริเวณที่เปลี่ยวหรือเสี่ยงต่อการถูกคุกคามด้านความปลอดภัย และควรหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางที่มีการกัดเซาะของดิน

แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์
ข้อมูล ณ วันที่ มกราคม 2563

ภาคผนวก ก

สถานที่พักพิงชั่วคราว										
อบต.ซับพุทรา	ชื่อสถานที่	ค่าพิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่				รองรับ ผู้อพยพได้ จำนวน (คน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภค ที่มีอยู่ในปัจจุบัน
			เลขที่	หมู่บ้าน/ ชุมชน	ตำบล	อำเภอ		ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	
หมู่บ้าน บ้านวังไทร หมู่ 4	1. วัดวงไทรเจริญธรรม			หมู่ 4	ซับพุทรา	ชนแดน	100	เจ้าอาวาสวัดวงไทรเจริญธรรม		☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...
หมู่บ้าน บ้านโคกสาร หมู่ 5	1. วัดโคกสาร			หมู่ 5	ซับพุทรา	ชนแดน	100	เจ้าอาวาสวัดคลองกลาง		☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...
หมู่บ้าน บ้านซับอีปุก หมู่ 7	1.ศาลาประชาคม			หมู่ 7	ซับพุทรา	ชนแดน	50	นายอภิศักดิ์ ศรียากุล กำนันตำบลซับพุทรา		☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...

หมายเหตุ : 1. สถานที่พักพิงชั่วคราวควรเป็นพื้นที่ที่มีเพดานสูงระบายอากาศได้ดีและมีพื้นที่ส่วนตัวควรกว้างกว่า 3.5 ตารางเมตร/คน
2. เส้นทางเข้าถึงที่พักพิงควรอยู่ห่างจากภัยอันตรายควรหลีกเลี่ยงบริเวณที่เปลี่ยวหรือเสี่ยงต่อการถูกคุกคามด้านความปลอดภัย และควรหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางที่มีการกัดเซาะของดิน

แบบสำรวจศูนย์พักพิงชั่วคราว
องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์
ข้อมูล ณ วันที่ มกราคม 2563

ภาคผนวก ณ

สถานที่พักพิงชั่วคราว										
อบต.ซับ พุทรา	ชื่อสถานที่	ค่า พิกัด GPS (ถ้ามี)	ที่อยู่				รองรับ ผู้อพยพได้ จำนวน (คน)	ผู้รับผิดชอบสถานที่		สิ่งสาธารณูปโภค ที่มีอยู่ในปัจจุบัน
			เลขที่	หมู่บ้าน/ ชุมชน	ตำบล	อำเภอ		ชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	
หมู่บ้าน บ้านเขาเพิ่ม พัฒนา หมู่ 8	1. วัดเขาเพิ่มพัฒนา			หมู่ 8	ซับ พุทรา	ชนแดน	100	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซับพุทรา		☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...
หมู่บ้าน บ้านเขาถ้ำ พัฒนา หมู่ 9	1. วัดเขาถ้ำพัฒนา			หมู่ 9	ซับ พุทรา	ชนแดน	100	เจ้าอาวาสวัดเขาถ้ำพัฒนา		☒ ไฟฟ้า ☒ ประปา ☒ ห้องสุขา...(จำนวน)...ห้อง ☐ อื่น ๆ ...(ระบุ)...

หมายเหตุ : 1. สถานที่พักพิงชั่วคราวควรเป็นพื้นที่ที่มีเพดานสูงระบายอากาศได้ดีและมีพื้นที่ส่วนตัวควรกว้างกว่า 3.5 ตารางเมตร/คน
2. เส้นทางเข้าถึงที่พักพิงควรอยู่ห่างจากภัยอันตรายควรหลีกเลี่ยงบริเวณที่เปลี่ยวหรือเสี่ยงต่อการถูกคุกคามด้านความปลอดภัย และควรหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางที่มีการกัดเซาะของดิน

ภาคผนวก ญ
ตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง

โอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัย	ระดับความรุนแรงของผลกระทบ				
	แทบไม่มี (๑)	เล็กน้อย (๒)	ปานกลาง (๓)	ร้ายแรง (๔)	วิกฤต (๕)
มีโอกาสเกิดน้อยมาก (๑)	๑	๒	๓	๔	๕
มีโอกาสเกิดน้อย (๒)	๒	๔	๖	๘	๑๐
มีโอกาสเกิดปานกลาง (๓)	๓	๖	๙	๑๒	๑๕
มีโอกาสเกิดสูง (๔)	๔	๘	๑๒	๑๖	๒๐
มีโอกาสเกิดสูงมาก (๕)	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕

ความเสี่ยงสูง ความเสี่ยงปานกลาง ความเสี่ยงต่ำ

ที่มา : ADPC, 2011 (พ.ศ. ๒๕๕๔)

ความเสี่ยงสูง	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
ความเสี่ยงปานกลาง	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูงมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบวิกฤต
ความเสี่ยงต่ำ	หมายถึง	มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยสูง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยปานกลาง	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อย	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบแทบไม่มี
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบเล็กน้อย
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบปานกลาง
		มีโอกาสหรือความถี่ในการเกิดภัยน้อยมาก	ความรุนแรงของผลกระทบร้ายแรง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา
ที่ ๒๕/๒๕๖๒

เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๕ และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ บทที่ ๓ หลักการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ข้อ ๓.๒.๒ ระดับปฏิบัติการ (๖) (กรณีเมืองพัทยา) (๗) (กรณีเทศบาล) (๘) (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ที่กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	ผู้อำนวยการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	รองผู้อำนวยการ
๓. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๔. หัวหน้าชุดสายตรวจป้อมจุดตรวจตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๕. กำนันตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๖. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการ รพ.สต.ตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทรัพย์พุทรา	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับเจริญ	กรรมการ
๑๐. ผู้แทนองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทราจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแผนเผชิญเหตุ องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา เพื่ออำนวยการ ประสานงาน และปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยการเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทราและการฟื้นฟูของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. ฝ้าระวัง ติดตาม ประเมิน และการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณสุข เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขขึ้นในพื้นที่ ให้เสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ประสานงานฉุกเฉินองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทราเพื่อจัดการสาธารณสุข ที่เกิดขึ้น

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขให้หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้อง

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา รวบรวมและจัดทำข้อมูลทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขในพื้นที่

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายจเร บุญยก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

รายละเอียดแผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์จังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความมั่นคงของคนและชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี การกีฬาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สังคม สาธารณสุข และนันทนาการ

แผนงาน สังคม

ภาคผนวก ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิต ของ โครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๑	อบรมทบทวนอปพร.	เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑ กิจกรรม	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	จำนวนครั้ง	มีความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัดอปท.
๒	รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑ กิจกรรม	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	จำนวนครั้ง	ลดอุบัติเหตุ เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	สำนักปลัดอปท.
๓	รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๑ กิจกรรม	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	จำนวนครั้ง	ลดอุบัติเหตุ เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	สำนักปลัดอปท.

รายละเอียดแผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์จังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความมั่นคงของคนและชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี การกีฬาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สังคม สาธารณสุข และนันทนาการ

แผนงาน สังคม

ภาคผนวก ก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๔	ป้องกันและลดปัญหายาเสพติด อาชญากรรม และอุบัติเหตุทางท้องถนน ตลอดทั้งปี	เพื่อสร้างร้วยาเสพติด สร้างความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	๑ กิจกรรม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จำนวนครั้ง	เกิดความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน	สำนักปลัด อบท.
๕	อุดหนุนกิจกรรมกลุ่มผู้สูงอายุ	ส่งเสริมสวัสดิการ ผู้สูงอายุให้ได้รับการ ดูแลที่ดีขึ้น	๑ กิจกรรม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	จำนวนครั้ง	ผู้สูงอายุได้รับการดูแลที่ ดีขึ้น	กองสวัสดิการฯ อบท.
๖	วัสดุ อุปกรณ์ ประจำศูนย์ อบพร.ตำบลชัย พยุรา	เพื่อเตรียมความพร้อม ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑ กิจกรรม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	จำนวนครั้ง	มีความพร้อมในด้าน งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัด อบท.
๗	อบรม ประชุมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	เพื่อสร้างร้วป้องกันจาก ยาเสพติด	๑ โครงการ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จำนวนครั้ง	ป้องกัน และลดปัญหา ยาเสพติด	สำนักปลัด อบท.

รายละเอียดแผนงาน/โครงการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์จังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความมั่นคงของคนและชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี การกีฬาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สังคม สาธารณสุข และนันทนาการ

แผนงาน สังคม

ภาคผนวก ฎ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิต ของ โครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)			
๘	แก้ไขปัญหาและ บรรเทาความเดือดร้อน จากสาธารณภัย	เพื่อบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนด้าน สาธารณภัยของ ประชาชน	๑ โครงการ	๑,๑๔๔,๙๕๑	๑,๑๔๔,๙๕๑	๑,๑๔๔,๙๕๑	๑,๑๔๔,๙๕๑	๑,๑๔๔,๙๕๑	จำนวน ครั้ง	ความ เดือดร้อนด้าน สาธารณภัย ของ ประชาชน ได้รับการ บรรเทา	อปท.
รวม	๘ โครงการ	-	-	๑,๔๐๕,๒๖๑	๑,๔๐๕,๒๖๑	๑,๔๐๕,๒๖๑	๑,๔๐๕,๒๖๑	๑,๔๐๕,๒๖๑	-	-	-

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1

ภาคผนวก ญ

หมายเลขอ้างอิงแบบประเมิน _____

แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ 1
(Initial Disaster Assessment Form)

1. สถานที่ทำการประเมิน

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____
 สถานที่ _____ หมู่ที่ _____
 ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน _____ ตำบล _____
 อำเภอ _____ จังหวัด _____
 พิกัด (GPS) LAT _____ LONG _____

2. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DaNA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
1					
2					
3					
4					
5					

3. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ / หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

3.1 ชนิดของภัยและลักษณะของภัย

ชนิดของภัย	ลักษณะของภัย		
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน	() น้ำท่วมขัง	() น้ำล้นตลิ่ง
	() น้ำไหลหลาก	() น้ำทะเลหนุน	() น้ำป่าไหลหลาก
	() วาตภัย	() อื่นๆ ระบุ _____	
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls)	() การสั่นไถล (Slides)	() การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย _____

3.2 ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

- () ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว
 ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลาประมาณ ____ น.
 สิ้นสุดวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลาประมาณ ____ น.
- () ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัตียังไม่สิ้นสุด
 ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ. _____ เวลาประมาณ ____ น.

3.3 สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน _____ หมู่ที่ _____
 ตำบล _____ อำเภอ _____
 จังหวัด _____
 พิกัด GPS LAT _____ LONG _____

3.4 ระดับการจัดการสาธารณภัย

- () สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ
- () สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- () สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- () สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

4. ข้อมูลประชากรในพื้นที่ภัยพิบัติ

4.1 ประชาชนในพื้นที่

4.1.1 ประชาชนรวม	จำนวน _____ คน
	จำนวน _____ คร่าวเรือน
4.1.2 ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ	จำนวน _____ คน
	จำนวน _____ คร่าวเรือน
4.1.3 ประชาชนที่ต้องอพยพ	จำนวน _____ คน
4.1.4 ประชาชนที่เสียชีวิต	จำนวน _____ คน
4.1.5 ประชาชนที่บาดเจ็บ	จำนวน _____ คน
4.1.6 ประชาชนที่สูญหาย	จำนวน _____ คน

4.2 ประชากรแฝง

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรแฝงทั้งหมด จำนวน _____ คน
- () ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

4.3 ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง (ได้แก่ ผู้สูงอายุ เด็กที่ไม่มีผู้ดูแล ผู้พิการที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ ผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้ป่วยติดเตียง ผู้ป่วยจิตเวช คนเร่ร่อน)

- () มี () ไม่มี () ไม่ทราบ
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ทั้งหมด จำนวน _____ คน
- () ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง ที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ คน

5. สาธารณูปโภค

5.1 การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- () เดินเท้า
- () รถจักรยานยนต์
- () รถยนต์ () 4 ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () 6 ล้อ () 10 ล้อ
- () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร
- () รถแมคโคร
- () รถไฟ
- () เรือ ระบุประเภท _____
- () อากาศยาน ระบุประเภท _____
- () อื่นๆ ระบุ _____

5.2 ระบบสาธารณูปโภค

รายการ	การใช้งาน		
	ใช้งานได้ปกติ	ไม่ปกติ แต่ทำงานได้เป็นระยะๆ	เสียหาย ใช้งานไม่ได้
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
โทรศัพท์พื้นฐาน			
โทรศัพท์มือถือ			
วิทยุสื่อสาร			
ระบบอินเทอร์เน็ต			
อื่นๆ ระบุ _____			

6. บ้านเรือน/อาคารที่อยู่อาศัยที่ได้รับผลกระทบ

- | | |
|--|------------------|
| () เสียหายบางส่วนสามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| () เสียหายบางส่วน และไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| () เสียหายทั้งหมด | จำนวน _____ หลัง |

7. ความต้องการความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน (โปรดลำดับความต้องการแต่ละด้าน)

7.1 เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการค้นหาและกู้ชีพกู้ภัย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| () รถบรรทุกน้ำ | จำนวน _____ คัน |
| () รถกู้ภัย | จำนวน _____ คัน |
| () เรือท้องแบน/ แพยาง | จำนวน _____ ลำ |
| () เครื่องปั่นไฟ | จำนวน _____ เครื่อง |
| () รถปั่นไฟ | จำนวน _____ คัน |
| () รถบรรทุกยกสูง/รถบรรทุก | จำนวน _____ คัน |
| () รถชุดตัด | จำนวน _____ คัน |
| () รถผลิตน้ำดื่ม | จำนวน _____ คัน |
| () รถประกอบอาหาร | จำนวน _____ คัน |
| () วิหตุสื่อสาร | จำนวน _____ เครื่อง |
| () โดรน | จำนวน _____ เครื่อง |
| () เรือผลักดันน้ำ | จำนวน _____ ลำ |
| () อุปกรณ์กู้ภัยทางน้ำ | |
| () เสื้อชูชีพ | จำนวน _____ อัน |
| () สนับคอเกอร์ | จำนวน _____ อัน |
| () รถไฟฟ้าส่องสว่าง | จำนวน _____ คัน |
| () เครื่องสูบน้ำระยะไกล | จำนวน _____ เครื่อง |
| () เครื่องสูบน้ำ | จำนวน _____ เครื่อง |
| () รถสื่อสาร | จำนวน _____ คัน |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ |

7.2 การให้ความช่วยเหลือด้านอุปโภคบริโภค

- | | |
|--------------------------------------|------------------------|
| () ถุงยังชีพ | จำนวน _____ ชุด |
| () ข้าวกล่อง | จำนวน _____ ชุด |
| () น้ำดื่ม | จำนวน _____ ลิตร / ขวด |
| () เสื้อผ้า | จำนวน _____ ชุด |
| () ยารักษาโรค | จำนวน _____ ชุด |
| () อาหาร / เครื่องใช้สำหรับเด็กอ่อน | จำนวน _____ ชุด |

- | | | |
|--|---------------|-----------|
| () สุขาคเลี่ยนที่ | จำนวน _____ | ห้อง |
| () ของใช้ส่วนตัว (สบู่ แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน) | จำนวน _____ | ชุด |
| () ไฟฉาย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ยากันยุง | จำนวน _____ | ชุด |
| () ผ้าอนามัย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดชั้นในชาย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดชั้นในหญิง | จำนวน _____ | ชุด |
| () กระดาษชำระ | จำนวน _____ | ชุด |
| () น้ำมันเชื้อเพลิง | จำนวน _____ | ชุด |
| () ถุงดำสำหรับขับถ่าย | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น | จำนวน _____ | ชุด |
| () เต็นท์สนาม | จำนวน _____ | ชุด |
| () ครั้วกลาง/โรงประกอบอาหาร/โรงประกอบเลี้ยง | ผลิตได้ _____ | กล่อง/วัน |
| () อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วย คนชรา ผู้พิการ | จำนวน _____ | ชุด |
| () ชุดเครื่องนอน (หมอน ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) | จำนวน _____ | ชุด |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

7.3 การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณประโยชน์

- | | | |
|--------------------------------------|-------------|------|
| () สะพานเหล็กชั่วคราว Bailey bridge | จำนวน _____ | แห่ง |
| () ถนน | จำนวน _____ | สาย |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

7.4 ความต้องการเร่งด่วน ระบุ _____

8. ความต้องการด้านบุคลากร

- | | | |
|--------------------------|-------------|-------|
| () ทีมค้นหา | จำนวน _____ | คน |
| () พร้อมสุนัขกู้ภัย | จำนวน _____ | ตัว |
| () แพทย์พยาบาลฉุกเฉิน | จำนวน _____ | คน |
| () ชุดประสานงาน | จำนวน _____ | คน |
| () หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ | จำนวน _____ | หน่วย |
| () ตำรวจ/ตชด./ทหาร | จำนวน _____ | คน |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ | |

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ 2

หมายเลขอ้างอิงแบบประเมิน _____

แบบประเมินความเสียหายและความต้องการระยะที่ 2
(Multi Cluster Initial and Rapid Assessment - MIRA)

1. สถานที่ทำการประเมิน

สถานที่ _____ หมู่ที่ _____
 ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน _____ ตำบล _____
 อำเภอ _____ จังหวัด _____
 พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

2. ทีมประเมินอย่างรวดเร็ว (DANA Team)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	E-mail/ID LINE
1					
2					
3					
4					
5					

3. ข้อมูลภัยพิบัติ

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้ และ / หรือเขียนข้อความ ตามความเป็นจริง

3.1 ชนิดของภัยและลักษณะของภัย

ชนิดของภัย	ลักษณะของภัย
อุทกภัย	() น้ำท่วมฉับพลัน () น้ำท่วมขัง () น้ำล้นตลิ่ง () น้ำไหลหลาก () น้ำทะเลหนุน () น้ำป่าไหลหลาก () วาตภัย () อื่นๆ ระบุ _____
ดินโคลนถล่ม	() การร่วงหล่น (Falls) () การสั่นไถล (Slides) () การไหล (Flows)

ข้อมูลเพิ่มเติมลักษณะของภัย _____

3.2 ระยะเวลาการเกิดภัยพิบัติ

- () ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัติได้สิ้นสุดลงแล้ว
 ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ เวลาประมาณ ____ น.
 สิ้นสุดวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ เวลาประมาณ ____ น.
- () ณ วันที่ทำการประเมิน ภัยพิบัตียังไม่สิ้นสุด
 ภัยพิบัติ เกิดขึ้นวันที่ ____ เดือน ____ พ.ศ. ____ เวลาประมาณ ____ น.

3.3 สถานที่เกิดภัยพิบัติ

หมู่บ้าน/ชุมชน _____ หมู่ที่ _____
 ตำบล _____ อำเภอ _____
 จังหวัด _____
 พิกัด GPS ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____

3.4 ระดับการจัดการสาธารณภัย

- () สาธารณภัยขนาดเล็ก โดยมีผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น และ/หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กรุงเทพมหานคร ควบคุมและสั่งการ
- () สาธารณภัยขนาดกลาง โดยมี ผู้อำนวยการจังหวัด หรือผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- () สาธารณภัยขนาดใหญ่ โดยมีผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ควบคุม สั่งการและบัญชาการ
- () สาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง โดยมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม สั่งการและบัญชาการ

3.5 การเดินทางเข้าพื้นที่ที่ประสบภัย

- () เดินเท้า
- () รถจักรยานยนต์
- () รถยนต์ () 4 ล้อ () ขับเคลื่อนสี่ล้อ () 6 ล้อ () 10 ล้อ
- () รถแทรกเตอร์ / รถที่ใช้ในการเกษตร
- () รถไฟ
- () เรือ ระบุประเภท _____
- () อากาศยานระบุประเภท _____
- () อื่นๆ ระบุ _____

4. ข้อมูลประชากรที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ

4.1 ประชาชนในพื้นที่

ประชาชน	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชาชนในพื้นที่				
ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ				
ประชาชนที่ต้องอพยพ				
ประชาชนที่เสียชีวิต				
ประชาชนที่บาดเจ็บ				
- ช่วยเหลือตนเองได้				
- ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชาชนที่สูญหาย				

4.2 ประชากรแฝง

ประชากรแฝง	จำนวน (คน)			จำนวนครัวเรือน (ครัวเรือน)
	รวม	ชาย	หญิง	
ประชากรแฝงในพื้นที่				
ประชากรแฝงที่ได้รับผลกระทบ				
ประชากรแฝงที่ต้องอพยพ				
ประชากรแฝงที่เสียชีวิต				
ประชากรแฝงที่บาดเจ็บ				
- ช่วยเหลือตนเองได้				
- ช่วยเหลือตนเองไม่ได้				
ประชากรแฝงที่สูญหาย				

4.3 ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง

ประชากรกลุ่มเสี่ยง/เปราะบาง	จำนวน (คน)		
	รวม	ชาย	หญิง
ผู้สูงอายุ			
ผู้เยาว์ที่ไม่มีผู้ดูแล			
ผู้พิการ			
ผู้ป่วยเรื้อรัง			
ผู้ป่วยติดเตียง			
ผู้ป่วยจิตเวช			
สตรีตั้งครรภ์			
อื่นๆ ระบุ			
รวม (คน)			

4.4 อาชีพหลักของประชาชน (เรียงลำดับ 1 ถึง 3 อาชีพหลัก)

- () เกษตรกรรม
- () ปศุสัตว์
- () ประมง
- () แรงงานในภาคเกษตรกรรม (รวมทั้งปศุสัตว์ ประมง)
- () แรงงานนอกภาคเกษตรกรรม (แรงงานในภาคอุตสาหกรรม การค้าและบริการ)
- () ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () พนักงานบริษัท
- () เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ
- () แม่บ้าน
- () ว่างาน
- () อื่นๆ ระบุ _____

5. พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ

5.1 ทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

5.1.1 บ้านเรือนที่เสียหาย

- | | |
|-------------------------------------|------------------|
| () เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| () เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| () เสียหายทั้งหมด | จำนวน _____ หลัง |

5.1.2 อาคารและสถานที่

- | | | |
|--------------|-------------------------------------|------------------|
| อาคารพาณิชย์ | () เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| | () เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน _____ หลัง |

- | | | |
|--------|--------------------|------------------|
| โรงงาน | () เสียหายบางส่วน | จำนวน _____ หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน _____ หลัง |

- | | | |
|--------|-------------------------------------|------------------|
| โรงแรม | () เสียหายบางส่วน สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| | () เสียหายบางส่วน ไม่สามารถอยู่ได้ | จำนวน _____ หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน _____ หลัง |

- | | | |
|------|--------------------|------------------|
| ตลาด | () เสียหายบางส่วน | จำนวน _____ หลัง |
| | () เสียหายทั้งหมด | จำนวน _____ หลัง |

5.1.3 ทรัพย์สินในการประกอบอาชีพ

- | | |
|---------------------|-----------------|
| () ยานยนต์ | จำนวน _____ คัน |
| () เรือประมง | จำนวน _____ ลำ |
| () ปศุสัตว์ | จำนวน _____ ตัว |
| () สัตว์ปีก | จำนวน _____ ตัว |
| () พื้นที่การเกษตร | |

- () พืชไร่ จำนวน _____ ไร่
- () พืชสวน จำนวน _____ ไร่
- () นาข้าว จำนวน _____ ไร่
- () บ่อปลา/กึ่ง/สัตว์น้ำ จำนวน _____ บ่อ
- () เครื่องมือประกอบอาชีพ จำนวน _____ อัน
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

5.2 สาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติ

- () ถนน จำนวน _____ สาย
- () สะพาน/คอสะพาน จำนวน _____ แห่ง
- () ทำนบกั้นน้ำ จำนวน _____ แห่ง
- () ฝาย จำนวน _____ แห่ง
- () เหมือง จำนวน _____ แห่ง
- () ศาสนสถาน จำนวน _____ แห่ง
- () สถาบันการศึกษา จำนวน _____ แห่ง
- () สถานพยาบาล จำนวน _____ แห่ง
- () สถานที่ราชการ ระบุ _____ จำนวน _____ แห่ง
- () ศาลาประชาคม /ศาลาอเนกประสงค์ จำนวน _____ แห่ง
- () บ่อน้ำ / อ่างเก็บน้ำ จำนวน _____ แห่ง
- () ท่อระบายน้ำ จำนวน _____ แห่ง
- () โบราณสถาน จำนวน _____ แห่ง
- () อื่นๆ ระบุ _____ จำนวน _____

6. ความต้องการความช่วยเหลือรายการความจำเป็นที่ไม่ใช่อาหาร (NFI) ตามมาตรฐาน Sphere NFI

รายการ	จำนวน
1. น้ำดื่ม (ครัวเรือนละ 20 – 40 ลิตร)	
2. อุปกรณ์และวัสดุเพื่อการประกอบอาหารที่เหมาะสม	
3. วัสดุเพื่อสุขอนามัยของผู้หญิง (เช่น ผ้าอนามัย)	
4. เครื่องใช้ประจำวัน (เช่น สบู่ ผงซักฟอก แชมพูสระผม ยาสีฟัน)	
5. เครื่องนอน (เช่น หมอน ผ้าผืน เสื้อผ้าห่ม)	
6. เสื้อผ้า คนละ 2 ชุด	
7. ยาสามัญประจำบ้าน	
8. เครื่องผลิตน้ำดื่ม	
9. การจัดการพื้นที่อพยพสัตว์เลี้ยง	
10. การจัดการของเสียและขยะ	

7. น้ำและสุขาภิบาล**7.1 ประเภทแหล่งน้ำที่สามารถเข้าถึงได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ**

- () ชื่อน้ำ () ประปาส่วนภูมิภาค () ประปาชุมชน
() บ่อน้ำบาดาล/น้ำใต้ดิน () อื่นๆ ระบุ _____

7.2 ประเภทห้องสุขาที่ต้องการ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () สุขาสำเร็จรูป
() สุขาเคลื่อนที่
() สุขาประจำที่/สุขาที่สร้างขึ้นใหม่ในชุมชน
() อื่นๆ ระบุ _____

8. สุขภาพ**8.1 การบริการสาธารณสุขที่ยังเปิดให้บริการได้ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ**

- () โรงพยาบาลรัฐ () โรงพยาบาลเอกชน () คลินิก/สถานพยาบาล
() รพ.สต. () ร้านขายยา
() อื่นๆ ระบุ _____

8.2 จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- | | |
|--|----------------|
| () แพทย์ | จำนวน _____ คน |
| () ทันตแพทย์ | จำนวน _____ คน |
| () จิตแพทย์ | จำนวน _____ คน |
| () เภสัชกร | จำนวน _____ คน |
| () พยาบาล | จำนวน _____ คน |
| () เจ้าหน้าที่สาธารณสุข | จำนวน _____ คน |
| () อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) | จำนวน _____ คน |
| () อื่นๆ ระบุ _____ | จำนวน _____ คน |

8.3 ปัญหาสุขภาพ ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () โรคอุจจาระร่วง () โรคหวัดและทางเดินหายใจ () สุขภาพจิต
() การบาดเจ็บจากการเกิดภัยพิบัติ () เจ็บป่วยเรื้อรัง () โรคน้ำกัดเท้า
() อื่นๆ ระบุ _____

9. อาหาร**9.1 การเตรียมอาหารหลักในภาวะฉุกเฉินของประชาชน****9.1 อาหารหลัก ในช่วงเกิดภัยพิบัติ**

- () ข้าวสาร / อาหารกึ่งสำเร็จรูป () อาหารกระป๋อง () อาหารแห้ง
 () ไข่ () อาหารปรุงสด () น้ำดื่มสะอาด
 () อาหารฮาลาล
 () อื่นๆ ระบุ _____

9.2 แหล่งอาหาร ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- () ตลาดท้องถิ่น () ร้านขายอาหาร () เพาะปลูก / เลี้ยงสัตว์
 () ครึ่งกลาง () ได้รับแจกอาหาร () ทำอาหารเอง เช่น จับปลา
 () อื่นๆ ระบุ _____

10. ศูนย์พักพิง (Shelter)**10.1 ลักษณะการอพยพ**

- () ประชาชนที่ไม่ยอมอพยพ จำนวน _____ คน
 () ประชาชนอพยพไปที่ศูนย์พักพิง จำนวน _____ คน
 () ประชาชนอพยพไปอยู่ที่อื่นที่ไม่ใช่ศูนย์พักพิง จำนวน _____ คน

10.2 เหตุผลในการอพยพ

- () ไม่ปลอดภัยหลังเกิดภัยพิบัติ
 () บ้านเสียหายไม่สามารถอยู่อาศัยได้
 () การคมนาคมถูกตัดขาดไม่สามารถเข้าชุมชนได้
 () ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้รับความเสียหายไม่สามารถใช้ได้
 () เกิดโรคระบาด
 () อื่นๆ ระบุ _____

10.3 จำนวนศูนย์พักพิง

จำนวน _____ แห่ง

11. การศึกษา**11.1 สถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ**

- จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ จำนวน _____ แห่ง
 จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนได้ จำนวน _____ แห่ง
 จำนวนสถาบันการศึกษาที่ได้รับผลกระทบ แต่เปิดการเรียนการสอนไม่ได้ จำนวน _____ แห่ง

11.2 ผลกระทบต่อสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- () ไม่มีผู้สอน () ถูกใช้เพื่อเป็นศูนย์พักพิง
 () นักเรียนไม่ปลอดภัยที่จะเข้าไปเรียน () วัสดุและอุปกรณ์ชำรุดได้รับความเสียหาย
 () ผู้ปกครองยังต้องการให้เด็กอยู่กับครอบครัว () ระบบการคมนาคมขนส่งถูกตัดขาด
 () อื่นๆ ระบุ _____

12. การคุ้มครอง**12.1 จำนวนเด็กในพื้นที่ประสบภัย (อายุต่ำกว่า 18 ปี)**

จำนวนเด็กในพื้นที่ทั้งหมด จำนวน _____ คน หญิง _____ คน ชาย _____ คน
 เด็กที่พ่อแม่/ผู้ปกครองเสียชีวิต จำนวน _____ คน หญิง _____ คน ชาย _____ คน
 เด็กพลัดหลง จำนวน _____ คน หญิง _____ คน ชาย _____ คน
 อื่นๆ โปรดระบุ _____

12.2 ภัยคุกคามที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อเด็ก (อายุต่ำกว่า 18 ปี) ในช่วงภัยพิบัติ

- () การค้ามนุษย์ () แรงงานเด็ก () ความรุนแรงกับเด็ก
 () ยาเสพติด () โรคติดต่อ () การคุกคามทางเพศ
 () เด็กสูญหาย () อื่นๆ ระบุ _____

13. ข้อมูลข่าวสาร**13.1 แหล่งข้อมูลข่าวสาร**

แหล่งข้อมูลข่าวสาร	ก่อนเกิดภัย	ระหว่างเกิดภัย / หลังเกิดภัย
โทรทัศน์		
โทรศัพท์มือถือ		
วิทยุ		
อินเทอร์เน็ต		
เสียงตามสาย		
หนังสือพิมพ์		
สื่อสิ่งพิมพ์จากหน่วยงานรัฐ		
อื่นๆ ระบุ		

13.2 อุปสรรคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารในช่วงภัยพิบัติ

- () ไม่มีไฟฟ้า () ไม่มีสัญญาณโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต
 () เส้นทางคมนาคมตัดขาด () อื่นๆ ระบุ _____

14. ภาพรวมของความต้องการความช่วยเหลือ**14.1 การจัดลำดับความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน**

รายการ	ระดับความต้องการ (เร่งด่วน)		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
ที่พักพิง			
อาหาร ข้าวสาร อาหารแห้ง			
น้ำดื่ม/น้ำใช้			
อุปกรณ์ยังชีพ/ถุงยังชีพ			
เวชภัณฑ์และยารักษาโรค			
สุขอนามัย การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย			
การให้บริการด้านการศึกษา			
สัตว์เลี้ยง (อาหารและการขนย้าย)			
รายการที่ไม่ใช่อาหาร *รายละเอียดตามข้อ 6			
ระบบไฟฟ้า			
ระบบประปา			
ระบบสื่อสาร			
การคมนาคมขนส่ง			
การรักษาความปลอดภัยของชุมชน			
อื่นๆ โปรดระบุ...			

14.2 การช่วยเหลือจากหน่วยงาน ในช่วงเกิดภัยพิบัติ

- 14.2.1 ด้านโครงสร้างถนน ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.2 ด้านไฟฟ้า ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.3 ด้านประปา ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.4 ด้านการสื่อสาร ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.5 ด้านอาหาร ถุงยังชีพ ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.6 ด้านสิ่งของเครื่องใช้ที่ไม่ใช่อาหาร ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.7 ด้านสุขภาพ ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.8 ด้านที่พักพิง/ที่อพยพชั่วคราว ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.9 ด้านสุขภาพบาล ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.10 ด้านการศึกษา ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.11 ด้านการคุ้มครอง ระบุชื่อหน่วยงาน.....
- 14.2.11 อื่นๆ ระบุชื่อหน่วยงาน.....

ผู้ประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

วัน/เดือน/ปี _____ เวลา _____

รายละเอียดศูนย์พักพิง

- (1) ข้อมูลศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย
 ชื่อศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย _____
 หมู่บ้าน _____ ตำบล _____
 อำเภอ _____ จังหวัด _____
 พิกัด (GPS) ละติจูด (LAT) _____ ลองจิจูด (LONG) _____
 ผู้ประสานที่ที่พัก _____ เบอร์ติดต่อ _____
 หัวหน้าศูนย์พักพิง _____ เบอร์ติดต่อ _____
- (2) ประเภท
☐ ศาสนสถาน ☐ สถาบันการศึกษา ☐ ชุมชน
☐ สนามกีฬา ☐ พื้นที่ทหาร ☐ สถานสงเคราะห์
☐ อื่นๆ ระบุ _____
- (3) ขนาดพื้นที่ใช้สอย _____ ตารางเมตร
- (4) ศักยภาพที่รับผู้ประสบภัยได้ _____ คน จำนวนที่อยู่จริง จำนวน _____ คน
- (5) ระบบการบริหารจัดการภายในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย

รายการ	มี (ปริมาณ / ขนาด)	ไม่มี
1. สถานที่นอน		
- เครื่องนอน/พูก		
- มุ้ง		
- เสื่อ		
- ผ้าห่ม		
- เต็นท์		
2. ห้องสุขา		
- หญิง		
- ชาย		
3. ห้องอาบน้ำ		
- หญิง		
- ชาย		
4. โรงครัว		
- อุปกรณ์ทำครัว		
- จาน/ช้อน/ถ้วย		
5. ฉากกั้น		
6. พื้นที่ส่วนกลาง		
7. จุดพยาบาล		

8. จุดลงทะเบียนผู้ประสบภัย		
9. จุดรับบริจาคและคลังเก็บ		
10. จุดดูแลกลุ่มเปราะบาง เช่น เด็กเล็ก ผู้พิการ ผู้สูงอายุ สตรีมีครรภ์		
11. ที่จอดรถ		
12. พื้นที่กิจกรรมทางศาสนา ระบุ		
13. พื้นที่บริการผู้พิการวีลแชร์ หรือผู้ที่ต้องการบริการพิเศษ		
14. พื้นที่จัดการขยะ		
15. มุมสนทนาการ/มุมให้คำปรึกษา		
16. พื้นที่ซักล้าง		
17. พื้นที่สำหรับสัตว์เลี้ยง		
18. การรักษาความปลอดภัยในศูนย์พักพิงผู้ประสบภัย		
19. อื่นๆ ระบุ _____		

หมายเหตุ : มาตรฐานศูนย์พักพิง (องค์การสหประชาชาติ)

รายการ	จำนวน/ประชากร
สุขา	1 : 20
ระยะทางจากสุขาถึงที่พัก	5-51 เมตร
เจ้าหน้าที่หลักดูแล	1:100
อาสาสมัครช่วยเหลือ	4:100
น้ำส่วนตัว	15-20 ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับครัวในศูนย์ฯ	20-30 ลิตร/คน/วัน
น้ำสำหรับหน่วยแพทย์/พยาบาล	40-60 ลิตร/คน/วัน
อาหาร	2100 Kcal/คน/วัน
พื้นที่	30 ตารางเมตร/คน
ขนาดพื้นที่ศูนย์ฯ	30 ตารางเมตร/คน