



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา อำเภอชนแดน จังหวัดเพชรบูรณ์

ที่ สน./หน่วยตรวจสอบภายใน วันที่ 15 ธันวาคม 2564

เรื่อง ขอส่งแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ตามข้อ 037 และ ข้อ 077

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

### เรื่องเดิม

ตามที่หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อให้ทราบถึงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานได้ทำแบบประเมินและเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแนบเอกสารมาพร้อมนี้

### ข้อพิจารณา

ทั้งนี้ หน่วยตรวจสอบภายในขอแจ้งให้ทราบถึงแบบประเมินและผลการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานได้ พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการประเมินและแนวทางในการแก้ไข ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายโอภาส นาน้ำเชื้อว)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล .....

ว่าที่ร้อยตรี

(ศรีโลว์ วงศ์ใหญ่)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล .....

(นายจเร บุญยง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับพุทรา

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ปี ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบล.....ขับพุทรา.....อำเภอ.....ชนแดน ..... จังหวัด เพชรบูรณ์

ความเสี่ยง : การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ในองค์กรปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอาจเกิดข้อผิดพลาดได้เพราะไม่ได้รับการพัฒนาทางด้านเข้ารับการฝึกอบรม และตัวระเบียบหรือข้อกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอซึ่งอาจจะทำให้เจ้าหน้าที่ขององค์กร มีข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเกิดขึ้นได้

ปัจจัยเสี่ยง	แนวทาง/ มาตรการการ จัดการความเสี่ยง	กิจกรรม/ วิธีการการ ดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ในองค์กรปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอาจเกิดข้อผิดพลาดได้เพราะไม่ได้รับการพัฒนาทางด้านเข้ารับการฝึกอบรม และตัวระเบียบหรือข้อกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอซึ่งอาจจะทำให้เจ้าหน้าที่ขององค์กร มีข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดเกิดขึ้นได้	- ให้เจ้าหน้าที่หรือพนักงานเข้ารับการอบรมให้เป็นไปตามแต่ละหลักสูตรและตรงตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ - จัดเข้ารับการอบรมและให้ศึกษาระเบียบหรือข้อบังคับให้เป็นปัจจุบัน	จัดให้พนักงานเข้ารับการอบรมหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือมีการแก้ไขระเบียบจัดให้ผู้รับผิดชอบเสนอเข้าเป็นส่วนหนึ่งในวาระการประชุมประจำเดือนเพื่อให้แจ้งให้ข้าราชการท่านอื่นได้รับทราบและแก้ไขเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป														ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว